XEROX®

color printer

Advanced Features Guide

Guide des fonctions avancées

Guida alle funzioni avanzate

Handbuch zu erweiterten Funktionen

Guía de características avanzadas

Guia de Recursos avançados

Handleiding voor geavanceerde functies

Avancerade Funktionsguiden

Руководство по дополнительным функциям

www.xerox.com/office/support

Conteúdo

1 Utilização das opções do driver da impressora

2 Utilização de fontes

3 Impressão em outros materiais

4 Rede

5 Gerenciamento de sua impressora

A Especificações da impressora (somente em inglês)

B Informações sobre regulamentação (somente em inglês)

C Folha de Dados de Segurança do Material (somente em inglês)

D Reciclagem e descarte do produto

E Reconhecimentos

Índice

1 Utilização das opções do driver da impressora

Este capítulo inclui:

Veja também:

Tutorial de início rápido no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Recursos do driver da impressora

A tabela a seguir exibe muitos recursos do driver da impressora Xerox disponíveis com sistemas operacionais específicos. Esta seção inclui mais informações sobre esses recursos e informações sobre como selecionar o recurso no driver.

Recurso	**Windows 98 SE, Me**	**Windows NT 4.x**	**Windows, 2000, XP, Server 2003**	**Macintosh OS 9.x**	**Macintosh OS X (versão 10.2 e posterior)**
Impressão em preto e branco (página 1-4)	●	●	●	●	●
Páginas por folha (página 1-5)	●	●	●	●	●
Livreto (página 1-6)	●		●	†	†
Páginas de separação (página 1-8)	●	●	●	●	●
Capas (página 1-9)	●	●	●	●	●
Escala (página 1-11)	●	●	●	●	●
Marcas d'água (página 1-12)	●		●		
Imagens em negativo (página 1-14)	●			●	
Imagens em espelho (página 1-14)	●	●	●	●	
Suavização de imagem (página 1-15)	●	●	●	●	●
Tamanhos personalizados (página 1-16)		●	●	†	†
Notificação de conclusão do trabalho	❍		❍		
Impressão protegida (página 1-17)	■	■	■	■	■
Impressão pessoal (página 1-17)	■	■	■	■	■
Impressão de prova (página 1-17)	■	■	■	■	■
Impressão salva (página 1-17)	■	■	■	■	■

● = Suportado.

■ = Disponível apenas quando a impressora tem um disco rígido.

❍ = Disponível apenas quando a impressora está conectada ao computador via rede.

† = Pode estar disponível de alguns aplicativos.

Seleção do papel a ser usado

Quando você enviar seu trabalho de impressão para a impressora, poderá optar por deixar a impressora selecionar automaticamente o papel a ser usado conforme o tamanho do original e o tipo de papel que você selecionar, ou pode forçar a impressora a usar o papel de uma bandeja específica.

Para selecionar o papel a ser usado de um driver suportado:

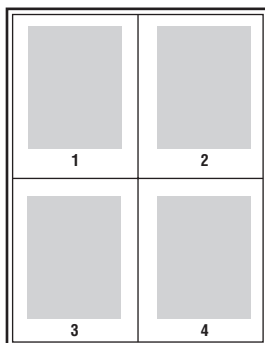
Sistema operacional	Etapas
Driver do Windows 98 SE, Windows Me PostScript	1. Selecione a guia **Configuração**. A caixa **Tamanho do documento** exibe o tamanho do papel escolhido no aplicativo utilizado para criar o documento. 2. Selecione um tipo de papel ou material específico para o trabalho de impressão na lista suspensa **Tipo de papel**. 3. Escolha uma das seguintes opções: ■ Clique em **Deixe a impressora selecionar a bandeja a ser usada para impressão (recomendado)** para que a impressora use automaticamente a bandeja carregada com o papel de tamanho e tipo especificados. ■ Clique em **Forçar impressão de uma bandeja específica** e selecione na lista a bandeja a ser usada para imprimir.
Windows 2000, Windows XP, Driver do Windows Server 2003, Windows NT 4.x PostScript	1. Selecione a guia **Papel/Qualidade**. A caixa **Tamanho do documento** exibe o tamanho do papel escolhido no aplicativo utilizado para criar o documento. 2. Selecione um tipo de papel ou material específico para o trabalho de impressão na lista suspensa **Tipo de papel**. 3. Escolha uma das seguintes opções: ■ Clique em **Deixe a impressora selecionar a bandeja a ser usada para impressão (recomendado)** para que a impressora use automaticamente a bandeja carregada com o papel de tamanho e tipo especificados. ■ Clique em **Forçar impressão de uma bandeja específica** e selecione na lista a bandeja a ser usada para imprimir.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Origem do papel**. 2. Na lista suspensa **Origem do papel**, escolha **Seleção automática** para que a impressora selecione automaticamente o papel a ser utilizado segundo as configurações do aplicativo, ou selecione um tipo de papel ou bandeja específica.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Alimentação de papel**. 2. Na lista suspensa **Todas as páginas de**, escolha **Seleção automática** para que a impressora selecione automaticamente o papel a ser utilizado segundo as configurações do aplicativo, ou selecione um tipo de papel ou bandeja específica.

Impressão em preto e branco

Para obter uma saída em preto, branco e tons de cinza, você pode selecionar **Preto e branco** em um driver de impressora compatível:

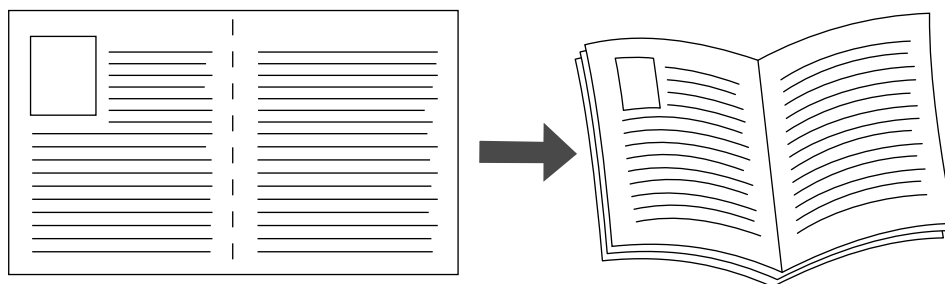
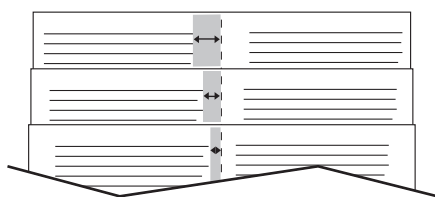
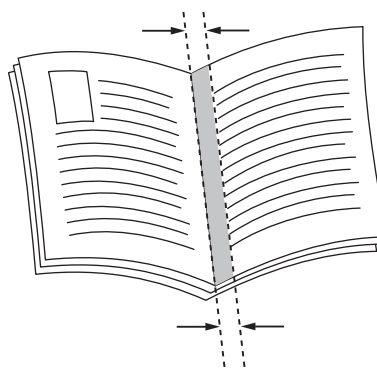
Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **TekColor**. 2. Selecione **Preto e branco**.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade de impressão/Cor 1**. 2. Selecione **Preto e branco** na lista suspensa **Correção de cores**.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade da imagem** na lista suspensa. 2. Selecione **Preto e branco** na lista suspensa **Correção de cores**.

Impressão de várias páginas em uma única folha (páginas por folhas)

Ao imprimir um documento de várias páginas, você poderá optar por imprimir mais que uma página em uma única folha de papel. Imprima uma, duas, quatro, seis, nove ou 16 páginas por lado.

Para imprimir várias páginas em uma única folha de papel em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Selecione o número de páginas por lado na lista suspensa. Ao imprimir mais de uma página em um lado, você também poderá optar por imprimir uma borda ao redor de cada página.
Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Selecione o número de páginas por lado na lista suspensa.
Driver PostScript do Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Avançado**. 2. Em **Opções de documento**, selecione o número de páginas por lado para **Opção de layout de página (N-up)**.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Geral**. 2. Selecione **Layout** na lista suspensa. 3. Selecione o número de **Páginas por folha** e a **Orientação do Layout**.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Layout**. 2. Selecione o número de **Páginas por Folha** e a **Direção do layout**.

Impressão de livretos

Usando a impressão em frente e verso, você pode imprimir um documento no formato de um pequeno livro. Crie livretos em qualquer tamanho de papel próprio para impressão em frente e verso. O driver reduz automaticamente a imagem de cada página e imprime quatro páginas por folha de papel (duas de cada lado). As páginas serão impressas na ordem correta, de modo que você possa dobrá-las e grampeá-las para criar um livreto.

Ao imprimir livretos, é possível especificar o *deslizamento* e a *medianiz* nos drivers do Windows 98 e Windows Me. A medianiz é a distância horizontal medida a partir da dobra até a imagem da página (em pontos). O deslizamento é a distância em que as imagens desta página são deslocadas para dentro (em décimos de um ponto); este procedimento compensa a espessura do papel dobrado, o que, caso contrário, faria com que as imagens das páginas internas se deslocassem ligeiramente para fora.

Deslizamento **Medianiz**

Para selecionar a impressão de livretos em um driver do Windows que seja compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Selecione **Imprimir em estilo livreto**. 4. Se desejar, especifique o deslizamento e a medianiz.
Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Clique no botão **Avançado**. 3. Em **Opções de documento** e **Recursos da impressora**, selecione **Ligado** para **Layout do livreto**.

Impressão de páginas de separação

Uma *página de separação* (uma divisória ou página de divisão) pode ser inserida após um trabalho de impressão ou entre cópias/páginas individuais de um trabalho de impressão. Especifique a bandeja a ser usada como origem das páginas de separação.

Para especificar páginas de separação em um driver compatível:

Sistema Operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Opções de saída**. 2. Em **Páginas de Separação**, selecione o local das páginas de separação. 3. Na lista suspensa **Origem**, selecione a bandeja a ser usada para as páginas de separação.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Opções Avançadas** na lista suspensa. 2. Na lista suspensa **Origem da Página de Separação**, selecione a bandeja a ser usada para as páginas de separação. 3. Selecione a Página de Separação na lista suspensa.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Recursos da Impressora** na lista suspensa. 2. Em **Ajustes de Recursos**, selecione **Opções Avançadas 1** na lista suspensa. 3. Na lista suspensa **Origem da Página de Separação**, selecione a bandeja a ser usada para as páginas de separação.

Impressão de capas

A capa é a primeira ou a última página de um documento. A impressora permite escolher para a capa uma origem de papel diferente daquela usada para o corpo do documento. Por exemplo, usar papel timbrado da empresa na primeira página de um documento ou usar cartolina na primeira e na última página de um relatório.

- Use qualquer bandeja de papel aplicável como origem para impressão de capas.
- Verifique se a capa é do mesmo tamanho que o papel usado no resto do documento. Se você especificar no driver um tamanho diferente do tamanho usado na bandeja selecionada como origem das capas, suas capas serão impressas no mesmo papel do restante do documento.

Você tem várias opções para capas:

- **Nenhuma**: imprime a primeira e a última páginas do documento usando a mesma bandeja do resto do documento.
- **Primeira**: imprime a primeira página no papel da bandeja especificada.
- **Primeira e última**: imprime a primeira e a última páginas no papel da bandeja especificada.

Capa	Opção de impressão	Páginas impressas na capa
Primeira	Impressão de 1 lado	Página 1
	Impressão em frente e verso	Páginas 1 e 2
Última	Impressão de 1 lado	Última página
	Impressão em frente e verso (páginas ímpares)	Última página
	Impressão em frente e verso (páginas pares)	Duas últimas páginas

Para que o verso da capa frontal permaneça em branco durante a impressão em frente e verso, a página dois do documento deverá estar em branco. Para que o verso da capa traseira do documento permaneça em branco, consulte a tabela a seguir para saber como inserir páginas em branco.

Opção de impressão	Última página do texto	Páginas em branco
Impressão de 1 lado		Adicione uma página em branco ao final do documento.
Impressão em frente e verso	Numeração ímpar	Adicione duas páginas em branco ao final do documento.
	Numeração par	Adicione uma página em branco ao final do documento.

Para selecionar capas em um driver compatível:

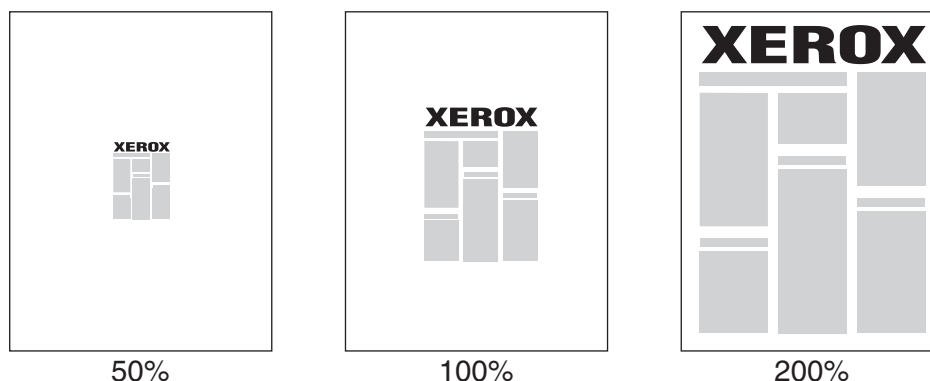
Sistema operacional	Etapas
Driver do Windows 98 SE, Windows Me PostScript	1. Selecione a guia **Opções de saída**. 2. Em **Capas**, selecione **Somente primeira página** ou **Primeira e última páginas**. 3. Na lista suspensa **Origem**, selecione a bandeja a ser usada para as capas.
Windows 2000, Windows XP, Driver do Windows Server 2003, Windows NT 4.x PostScript	1. Selecione a guia **Papel/Qualidade**. 2. Em **Capas**, selecione **Somente primeira página** ou **Primeira e última páginas**. 3. Na lista suspensa **Origem**, selecione a bandeja a ser usada para as capas.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Capa**. 2. Em **Imprimir capas**, selecione **Antes do documento** ou **Depois do documento**. 3. Na lista suspensa **Origem do papel da capa**, selecione a bandeja a ser usada para as capas.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Alimentação de papel**. 2. Selecione **Primeira página de** e, em seguida, selecione a bandeja a ser usada para as capas. 3. Selecione **Recursos da impressora**. 4. Em **Conjuntos de funções**, selecione **Opções avançadas 2**. 5. Na lista suspensa **Origem do papel para a última página**, selecione a bandeja a ser usada para as capas.

Escala

Você pode reduzir ou ampliar as imagens da página quando impressas, selecionando um valor de escala entre 25 e 400%. O padrão é 100%.

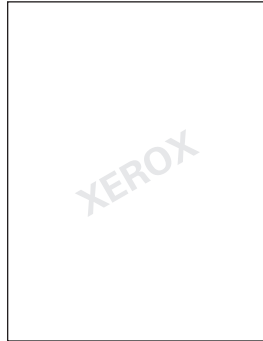
50%

100%

200%

Para selecionar a escala em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Especifique a porcentagem a redimensionar na caixa **Porcentagem**.
Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Clique no botão **Avançado**. 3. Em **Gráfico**, selecione a porcentagem desejada para **Escala**.
Driver PostScript do Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Avançado**. 2. Em **Gráfico**, selecione a porcentagem desejada para **Escala**.
Driver do Mac OS 9 e Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Selecione **Arquivo.** 2. Selecione **Configuração da página**. 3. Especifique a porcentagem na caixa para **Escala**.

Impressão de marcas d'água

Uma marca d'água é um texto adicional que pode ser impresso em uma ou mais páginas. Por exemplo, termos como Rascunho e Confidencial, que poderiam ser estampados em uma página antes da distribuição do documento, podem ser inseridos com uma marca d'água.

Em alguns drivers do Windows você pode:

- Criar uma marca d'água.
- Editar o texto, a cor, a localização e o ângulo de uma marca d'água existente.
- Colocar uma marca d'água na primeira página ou em todas as páginas de um documento.
- Imprimir uma marca d'água no primeiro ou no segundo plano ou mesclá-la com o trabalho de impressão.
- Usar um gráfico como marca d'água.

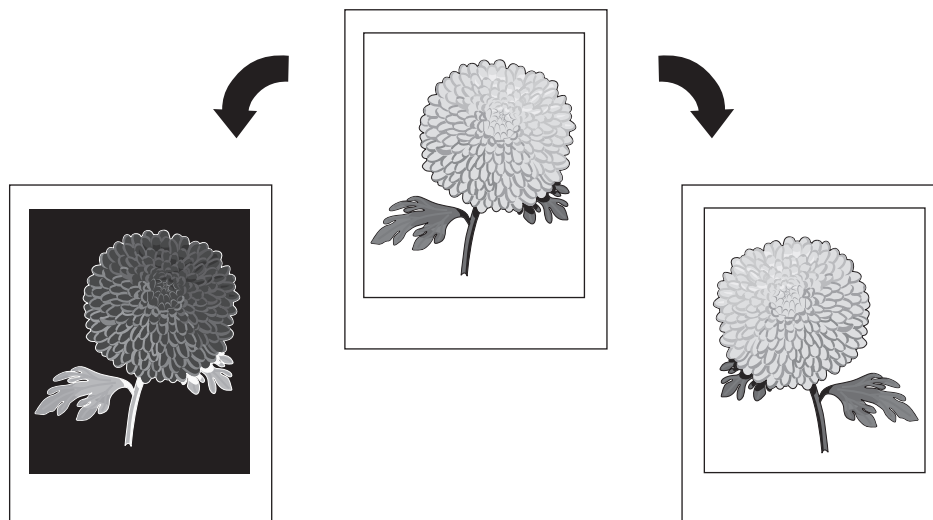
Observação: Nem todos os aplicativos suportam a impressão de marca d'água.

Para selecionar, criar e editar marcas d’água usando um driver do Windows compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Clique no botão **Marca d’água** para exibir a caixa de diálogo **Marcas d’água**.
Driver PostScript do Windows 2000, **Windows XP** e **Windows Server 2003**	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Clique no botão **Avançado**. 3. Selecione uma das seguintes opções na seção **Marcas d’água** em **Opções de documento** e **Recursos da impressora**: ■ Para usar uma marca d'água existente, selecione-a na lista suspensa **Marcas d’água**. Para modificar a marca d'água, clique no botão **Editar** para exibir a caixa de diálogo **Editor de marca d'água**. ■ Para criar uma nova marca d'água, selecione **Novo** e clique no botão **Propriedades** para exibir a caixa de diálogo **Editor de marca d'água**. 4. Para imprimir a marca d'água no primeiro ou segundo plano ou mesclá-la com o trabalho, selecione a opção desejada na lista suspensa **Opções de marca d'água**. 5. Para imprimir a marca d'água somente na primeira página, selecione **Ligado** na lista suspensa **Somente primeira página**.

Impressão de imagens em negativo e em espelho

É possível imprimir páginas como uma imagem em negativo (as áreas claras e escuras da imagem impressa são invertidas) ou uma imagem em espelho (as imagens são viradas horizontalmente nas páginas quando impressas).

Observação: O Windows 2000, o Windows XP e o Windows Server 2003 não suportam imagens em negativo.

Para selecionar imagens em negativo ou em espelho em um driver compatível:

Sistema Operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Selecione **Imprimir como imagem em negativo** e/ou **Imprimir como imagem em espelho**.
Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Clique no botão **Avançado**. 3. Em **Opções de documento** e **Opções PostScript**, selecione **Sim** para **Saída espelhada**.
Driver PostScript do Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Avançado**. 2. Em **Opções de documento** e **Opções PostScript**, selecione **Sim** para **Saída espelhada**.
Driver do Mac OS 9	1. Na lista suspensa, selecione **Arquivo**, depois **Configuração da página** e, em seguida, **Opções PostScript**. 2. Selecione **Inverter Imagem**, para imprimir uma imagem em negativo, ou **Giro Horizontal**, para imprimir uma imagem em espelho.

Suavização de imagem

A suavização de imagem mistura cores adjacentes em imagens de baixa resolução para transições mais suaves das cores. Você pode usá-la, por exemplo, para melhorar a aparência de uma imagem de 72 dpi transferida por download da Web. A suavização de imagem não é recomendável em imagens com resoluções de 300 dpi ou mais.

Observação: O processamento da impressão é mais lento quando essa opção está selecionada.

Para selecionar a suavização de imagem em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE e Windows Me	1. Selecione a guia **Configuração**. 2. Clique no botão **Mais opções de layout**. 3. Selecione **Suavização de imagem**.
Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	1. Selecione a guia **Layout**. 2. Clique no botão **Avançado**. 3. Em **Opções de documentos** e **Recursos da impressora**, selecione a opção **Ligado** para **Suavização de imagem**.
Driver PostScript do Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Avançado**. 2. Em **Recursos da impressora**, selecione a opção **Ligado** para **Suavização de imagem**.
Driver do Mac OS 9	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Opções avançadas** na lista suspensa. 2. Selecione **Ligado** para **Suavização de imagem**.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	1. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade da imagem** na lista suspensa. 2. Selecione **Suavização de imagem**.

Salvamento de tamanhos personalizados

É possível salvar as configurações de papel de tamanho personalizado no driver da impressora do Windows. Como esses tamanhos personalizados são salvos no sistema operacional do computador, eles ficam disponíveis para que você os selecione em seus aplicativos.

As impressoras Phaser 8500/8550 podem imprimir em papel de tamanho personalizado da bandeja 1.

Observação: Para obter detalhes sobre a colocação e impressão de papel de tamanho personalizado, consulte Noções básicas de impressão no *Guia do usuário*, no site www.xerox.com/office/8500_8550support.

Para criar um novo tamanho personalizado em um driver compatível:

Sistema operacional	Etapas
Driver do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Windows NT 4.x PostScript	1. Selecione a guia **Papel/Qualidade**. 2. Clique no botão **Meus tamanhos personalizados**. 3. Clique no botão **Novo**. 4. Digite um nome descritivo na caixa **Nome**. 5. Digite as dimensões nas caixas **Largura** e **Altura**. 6. Clique no botão **Salvar**.

Impressão de trabalhos de impressão protegida, pessoal, de prova e salvos

Estes recursos estarão disponíveis se a sua impressora tiver um disco rígido interno. Esses trabalhos são armazenados no disco rígido e permanecem na impressora mesmo quando ela é desligada.

Selecione um dos seguintes tipos especiais de trabalho:

- **Impressão protegida**: só imprime o trabalho depois que você digitar a senha numérica de quatro dígitos no painel de controle.
- **Impressão pessoal**: imprime o trabalho quando você seleciona o seu nome de usuário no painel de controle da impressora ou no CentreWare IS.
- **Impressão de prova**: imprime somente uma cópia do trabalho para que você possa revisar. Se desejar imprimir as cópias restantes, selecione o nome do trabalho no painel de controle da impressora.
- **Impressão salva**: armazena o trabalho no disco rígido para que você possa imprimi-lo do painel de controle, quando necessário. O trabalho não é excluído após a impressão. Isso é útil para documentos impressos com freqüência, como formulários de tributação, formulários de pessoal ou formulários de requisição.

Observação: Trabalhos protegidos são um outro tipo especial de trabalho. São trabalhos copiados ou movidos do grupo Trabalhos públicos no CentreWare IS. Para obter mais informações, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para exibir a ajuda on-line.

Envio de trabalhos de impressão protegida, pessoal, de prova e salvos

Use um driver compatível para especificar um trabalho como impressão protegida, pessoal, de prova ou salva:

Sistema Operacional	Etapas
Driver PostScript do Windows 98 SE, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT 4.x	1. Selecione a guia **Opções de saída**. 2. Selecione o tipo de trabalho em **Recursos do Walk-Up**. ■ Para trabalhos de impressão protegida, atribua uma senha de quatro dígitos. ■ Para trabalhos de impressão de prova ou de impressão salva, digite o nome que deseja dar ao trabalho.
Driver do Mac OS 9	Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione o tipo de trabalho na lista suspensa **Tipo de Trabalho**. ■ Para trabalhos de impressão protegida, atribua uma senha de quatro dígitos. ■ Para trabalhos de impressão de prova ou de impressão salva, digite o nome que deseja dar ao trabalho no campo **Nome do Trabalho**.
Driver do Mac OS X (versão 10.2 e posterior)	Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione o tipo de trabalho na lista suspensa **Tipos de Trabalho**. ■ Para trabalhos de impressão protegida, digite uma senha de quatro dígitos de **0000** a **9999** no campo **Senha do trabalho**. ■ Para trabalhos de impressão de prova ou de impressão salva, insira um nome de documento (com até 20 caracteres alfabéticos) no campo **Nome do documento**.

Observação: O Windows 98 SE e o Windows Me não suportam trabalhos de impressão pessoal.

Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão protegida

Para imprimir ou excluir um trabalho de impressão protegida, especifique a senha de quatro dígitos no painel de controle:

1. Selecione **Impressão do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão protegida** e pressione o botão **OK**.
3. Localize seu nome de usuário e pressione o botão **OK**.
4. Localize o número correto do primeiro dígito da senha numérica e pressione o botão **OK** para aceitá-lo.
5. Repita a etapa 4 para o segundo, o terceiro e o quarto dígitos.

   Observação: Se tiver inserido menos do que quatro dígitos no campo **Senha** do driver, digite zeros antes da senha para que haja quatro dígitos no painel de controle. Por exemplo, se tiver inserido **222** no driver, digite **0222** no painel de controle. Use o botão **Voltar** para retornar a um dígito anterior.

6. Se você enviou mais de um trabalho de impressão protegida com essa senha, selecione o trabalho desejado ou selecione **Todos** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **Imprimir e excluir** ou **Excluir** e pressione o botão **OK** para imprimir ou excluir o trabalho.

Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão pessoal

Para imprimir ou excluir um trabalho de impressão pessoal, selecione seu nome de usuário no painel de controle:

1. Selecione **Impressão do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão pessoais** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione seu nome de usuário e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Imprimir e excluir** ou **Excluir** e pressione o botão **OK** para imprimir ou excluir todos os seus trabalhos de impressão pessoal.

Impressão ou exclusão de trabalhos de impressão de prova e salvos

Para imprimir um trabalho de impressão salvo, imprimir as cópias restantes de um trabalho de impressão de prova (ou excluir um trabalho de impressão de prova ou salvo), selecione o nome do trabalho no painel de controle:

1. Selecione **Impressão do Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão de prova** ou **Trabalhos de impressão salvos** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o nome do trabalho e pressione o botão **OK**. (Se você usa o driver de impressora do Windows NT, selecione **NT4User** como o nome do trabalho.)
4. Selecione **Imprimir e excluir** (para impressões de prova), **Imprimir e salvar** (para impressões salvas) ou **Excluir** e pressione o botão **OK**.
5. Se estiver imprimindo, localize a quantidade desejada de cópias e pressione o botão **OK** para imprimir o trabalho.

2 Utilização de fontes

Este capítulo inclui:

Tipos de fontes

Sua impressora usa os seguintes tipos de fonte:

- Fontes residentes
- Fontes carregadas na memória da impressora
- Fontes carregadas do aplicativo, juntamente com o trabalho de impressão

O software ATM (Adobe Type Manager) permite que essas fontes sejam exibidas na tela do computador exatamente como aparecerão nas impressões.

Se você não tiver o ATM em seu computador:

1. Instale-o usando o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação).
2. Instale as fontes de tela da impressora em seu computador; usando a pasta ATM.

Exibição de uma lista de fontes residentes

Para exibir uma lista de fontes PCL ou PostScript residentes, use o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Emulações** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **Arquivos de fonte**.
6. Selecione **PostScript** ou **PCL**.

Impressão de modelos de fontes

Esta seção inclui:

- Utilização do painel de controle na página 2-3
- Utilização do CentreWare IS na página 2-3
- Utilização de um driver de impressora do Windows na página 2-4

Use uma das seguintes opções para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL disponíveis:

- O painel de controle da impressora
- O CentreWare IS
- O driver da impressora

Utilização do painel de controle

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL no painel de controle:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Lista de fontes PCL** ou **Lista de fontes PostScript** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Utilização do CentreWare IS

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL a partir do CenterWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Emulações** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **Arquivos de fonte**.
6. Selecione **PostScript** ou **PCL**.
7. Imprima a lista de fontes a partir de seu navegador.

Utilização de um driver de impressora do Windows

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL a partir do driver da impressora:

1. Selecione **Iniciar**, depois **Configurações** e, em seguida, **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse Impressora Phaser 8500/8550 e selecione **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Solução de problemas**.
4. Na lista suspensa **Páginas de informações** da impressora, selecione **Lista de fontes PostScript** ou **Lista de fontes PCL**.
5. Clique no botão **Imprimir**.

Download de fontes

Para complementar as fontes residentes (que estão sempre disponíveis para impressão), você pode fazer download de fontes do seu computador para a memória ou o disco rígido da impressora. O download de fontes para uma impressora pode melhorar o desempenho da impressão e reduzir o tráfego da rede.

Você pode listar, imprimir e fazer download de fontes PostScript, PCL e TrueType, usando o Utilitário de Gerenciamento de Fontes do CentreWare. Este utilitário para Windows e Macintosh ajuda a gerenciar fontes, macros e formulários no disco rígido de uma impressora.

Para fazer download do Utilitário de Gerenciamento de Fontes e instalá-lo:

1. Vá para www.xerox.com/office/pmtools.
2. Selecione sua impressora na lista suspensa **Select Product** (Selecionar produto).
3. Clique em **Utilitários adicionais** na tabela **Utilitários da impressora**.
4. Localize a opção **Utilitário de Gerenciamento de Fontes** do CentreWare e salve o arquivo **.exe** na área de trabalho.
5. Instale o gerenciador de fontes.

Observação: Se você desligar a impressora, as fontes carregadas na memória serão excluídas. Será preciso fazer download novamente dessas fontes quando a impressora for ligada. As fontes carregadas para o disco rígido não são excluídas quando a impressora é desligada.

3 Impressão em outros materiais

Este capítulo inclui:

O material especial pode incluir cartões postais, folhetos com três dobras e papel resistente. Para verificar os materiais nos quais você pode imprimir, vá para a *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados), no site www.xerox.com/office/8500_8550support.

Para solicitar papel, transparências, ou outros materiais especiais, entre em contato com o revendedor local ou visite o site www.xerox.com/office/supplies.

Veja também:

Noções básicas de impressão no *Guia do usuário*, no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Cuidado: Danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais não suportados não são cobertos pela garantia, pelo contrato de serviços ou pela Total Satisfaction Guarantee (Garantia de satisfação total) oferecida pela Xerox. A Total Satisfaction Guarantee (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Determinação da bandeja a ser usada

Alguns materiais podem ser impressos apenas de bandejas específicas. Para determinar a bandeja a ser usada:

1. Descubra o tamanho e o peso do material na etiqueta da embalagem.
2. Imprima a página Dicas sobre o papel:
   a. No painel de controle da impressora, selecione **Informações** e, em seguida, pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione **Dicas sobre o papel** e pressione o botão **OK**.
3. Descubra o tamanho, o peso e o tipo de material na página Dicas sobre o papel e localize as bandejas correspondentes.

   Por exemplo, se você estiver usando cartão em tamanho carta com gramatura entre 60-120 g/m^2 (encorpado de 36-60 libras), coloque o material em qualquer bandeja. Se você estiver imprimindo em cartão com gramaturas acima de 120 g/m^2, coloque o material na bandeja 1, pois ele pode ser impresso apenas dessa bandeja.

Observação: Depois de colocar o papel na bandeja apropriada, defina o tamanho e o tipo do papel no painel de controle, no menu **Configuração da bandeja de papel**.

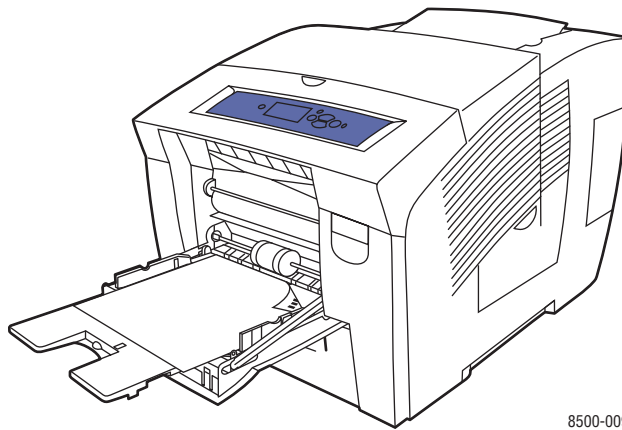
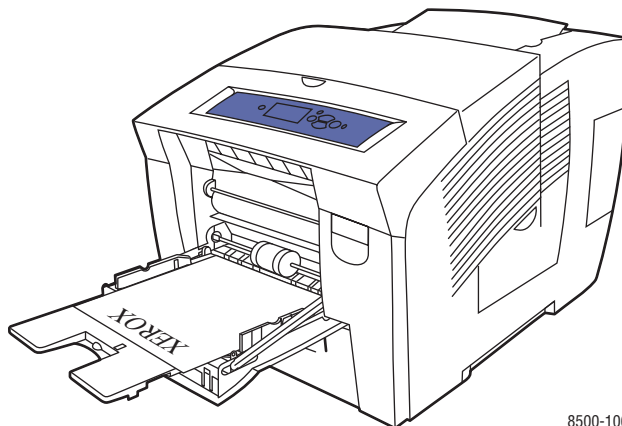
Veja também:

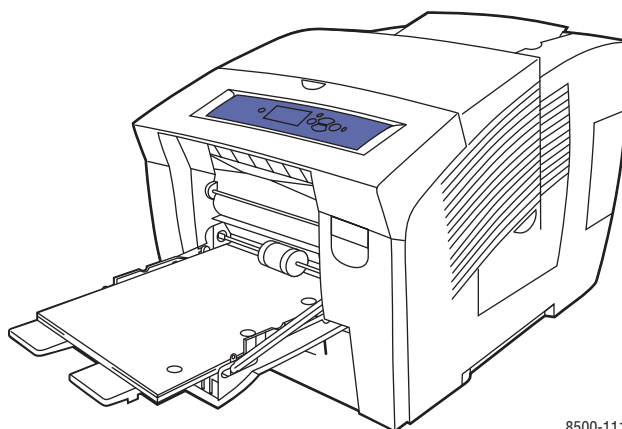
Impressão de material especial da bandeja 1 na página 3-3
Impressão de material especial da bandeja 2 a 4 na página 3-6

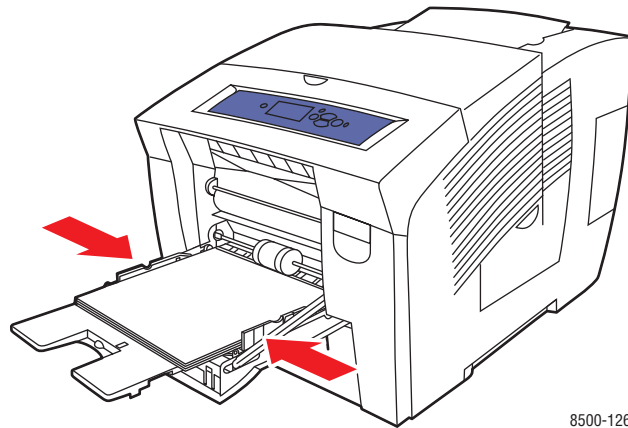
Impressão de material especial da bandeja 1

Para verificar o material especial que pode ser impresso da bandeja 1, imprima a página Dicas sobre o papel. Consulte Determinação da bandeja a ser usada na página 3-2.

Para imprimir material especial da bandeja 1:

1. Puxe a alça para baixo e para fora para abrir a bandeja 1.
2. Abra a extensão da bandeja.
3. Ventile o papel para soltar as folhas que ficam grudadas.
4. Insira o papel na bandeja 1:
   - **Impressão em um lado**: insira o lado a ser impresso com a **face para baixo** e a **parte superior** da página entrando na impressora primeiro.

- **Impressão em frente e verso**: insira o lado um com a **face para cima** e a **parte inferior** da página entrando na impressora primeiro.

Observação: Alguns materiais especiais podem ser impressos em apenas um lado. Para obter mais informações sobre a impressão em frente e verso, consulte Noções básicas de impressão no *Guia do usuário*, no site www.xerox.com/office/8500_8550support.

- **Papel pré-perfurado**: insira o lado a ser impresso com a **face para baixo** e os furos voltados para o lado **direito** da bandeja.

Cuidado: Ao usar papel pré-perfurado, ajuste as margens de impressão para acomodar os furos. A impressão sobre os furos pode transferir a tinta para as páginas subseqüentes. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).

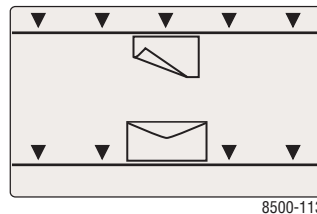
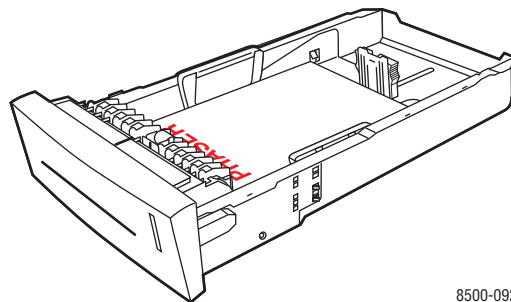
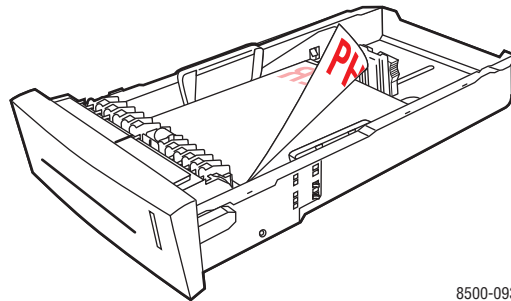
5. Ajuste as guias do papel para se ajustarem ao papel.

6. No painel de controle, pressione o botão **OK** para usar o tamanho e o tipo do papel exibidos como a configuração atual ou altere-os:
   a. Selecione **Altera configuração** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione o tamanho do papel apropriado e pressione o botão **OK**.
   c. Selecione o tipo de papel apropriado e pressione o botão **OK**.
7. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **bandeja 1** como a origem do papel.
8. Envie o trabalho de impressão.

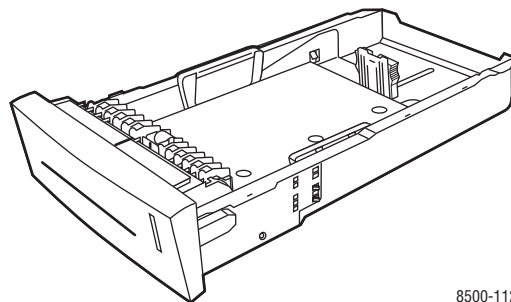
Impressão de material especial da bandeja 2 a 4

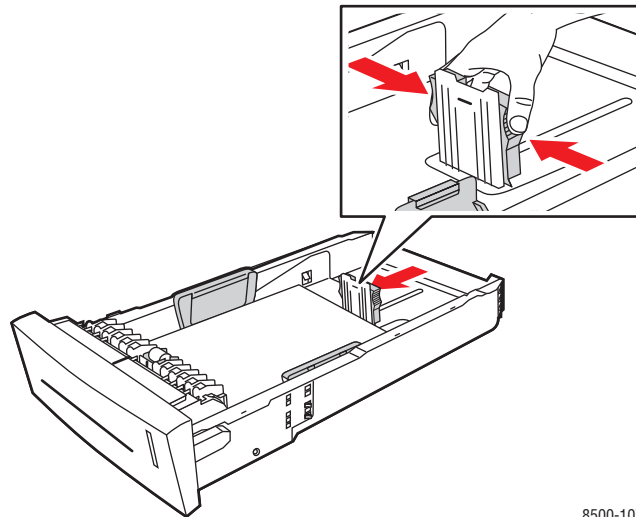
Para verificar o material especial que pode ser impresso das bandejas 2 a 4, imprima a página Dicas sobre o papel. Consulte Determinação da bandeja a ser usada na página 3-2.

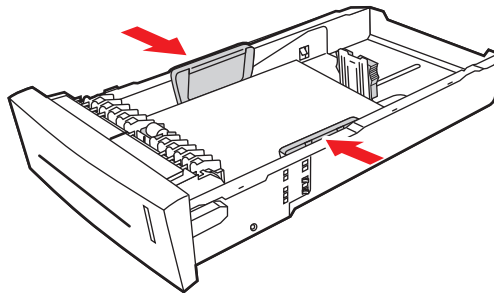
Para imprimir material especial das bandejas 2 a 4:

1. Remova a bandeja da impressora.
2. Ventile o papel para soltar as folhas que ficam grudadas.
3. Insira o papel na bandeja.

   Observação: Há linhas de preenchimento separadas dentro da bandeja para envelopes e outros materiais. Não coloque a bandeja acima da linha de preenchimento apropriada. Uma bandeja sobrecarregada pode causar atolamentos de papel.

- **Impressão em um lado**: insira o lado a ser impresso com a **face para cima** e a **parte superior** da página voltada para a **parte frontal** da bandeja.

- **Impressão em frente e verso**: insira o lado um com a **face para baixo** e a **parte superior** da página voltada para a **parte posterior** da bandeja.

Observação: Alguns materiais especiais podem ser impressos em apenas um lado. Para obter mais informações sobre a impressão em frente e verso, consulte Noções básicas de impressão no *Guia do usuário*, no site www.xerox.com/office/8500_8550support.

- **Papel pré-perfurado**: insira o lado a ser impresso com a **face para cima** e os furos voltados para o lado **direito** da bandeja.

Cuidado: Ao usar papel pré-perfurado, ajuste as margens de impressão para acomodar os furos. A impressão sobre os furos pode transferir a tinta para as páginas subseqüentes. Recomenda-se uma margem mínima de 19 mm (0,75 pol).

4. Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel colocado na bandeja (se necessário).
   - **Guia de extensão**: pressione as laterais e, em seguida, deslize a guia até que a seta na guia aponte para o tamanho de papel apropriado impresso na parte inferior da bandeja. Quando a guia é posicionada apropriadamente no lugar, ouve-se um clique.

8500-107

   - **Guias de largura**: deslize as guias de largura até que as setas nas guias apontem para o tamanho do papel apropriado colocado na parte inferior da bandeja. Quando as guias são posicionadas apropriadamente no lugar, ouve-se um clique.

8500-108

Observação: Quando as guias do papel estiverem ajustadas corretamente, poderá haver um pequeno espaço entre o papel e as guias.

5. Insira a bandeja no slot da bandeja e empurre-a para encaixá-la completamente na impressora.
6. No painel de controle:
   a. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
   b. Selecione **Tipo de papel da bandeja 2**, **Tipo de papel da bandeja 3** ou **Tipo de papel da bandeja 4**, e, em seguida, pressione o botão **OK**.
   c. Selecione o tipo de papel apropriado e pressione o botão **OK**.
7. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a bandeja apropriada como origem do papel.
8. Envie o trabalho de impressão.

4 Rede

Este capítulo inclui:

Este capítulo fornece informações detalhadas para o administrador do sistema. Mais informações sobre qualidade de impressão, manutenção e solução de problemas podem ser encontradas no *Guia do usuário*.

Veja também:

Guia do usuário no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Software de gerenciamento de impressoras

Esta seção inclui:

■ CentreWare Internet Services (IS) na página 4-2
■ CentreWare Web na página 4-3

CentreWare Internet Services (IS)

O CentreWare IS fornece uma interface simples que permite gerenciar, configurar e monitorar impressoras em rede a partir da área de trabalho, usando um servidor da Web incorporado. O CentreWare IS permite que os administradores acessem facilmente o status, a configuração e as funções de diagnóstico da impressora. Ele também fornece aos usuários acesso ao status da impressora e a funções especiais de impressão, como impressão de trabalhos salvos. Com o software CentreWare IS, você pode acessar e gerenciar suas impressoras em uma rede TCP/IP usando um navegador da Web.

O CentreWare IS permite:

■ Verificar o status dos suprimentos a partir da área de trabalho, poupando uma ida até a impressora. Acessar os registros de contabilidade de trabalhos para alocar os custos de impressão e planejar as compras de suprimentos.
■ Definir uma pesquisa de impressora de rede e exibir uma lista de impressoras usando o ambiente de impressoras. A lista fornece informações atuais de status e permite o gerenciamento de impressoras independentemente dos servidores de rede e dos sistemas operacionais.
■ Configurar impressoras a partir da área de trabalho. O CentreWare IS facilita a cópia de configurações de uma impressora para outra.
■ Configurar e usar um sistema de impressão simples, baseado em navegador da Web. Suplementos de marketing, materiais de vendas, formulários de negócios ou outros documentos padronizados usados freqüentemente podem ser salvos como um grupo, com suas configurações originais de driver, e depois reimpressos em alta velocidade no navegador de qualquer usuário, quando necessário. Essas funções exigem uma impressora com disco rígido. Em alguns modelos de impressora, essas funções exigem também uma configuração DX.
■ Solucionar problemas de qualidade de impressão usando diagnósticos internos.
■ Definir um link para a página de suporte do servidor da Web local.
■ Acessar manuais on-line e informações de suporte técnico localizados no site da Xerox na Web.

Observação: O CentreWare IS requer um navegador da Web e uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede (em ambientes Windows, Macintosh ou UNIX). O TCP/IP e o HTTP devem estar ativados na impressora. Para acessar as páginas no ambiente de impressoras, o JavaScript precisa estar ativado. Caso contrário, será exibida uma mensagem de aviso e as páginas não funcionarão corretamente.

Para obter informações completas sobre o CentreWare IS, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Veja também:

Tutorial de início rápido no site www.xerox.com/office/8500_8550support

CentreWare Web

O CentreWare Web é um aplicativo de vários fornecedores para gerenciamento, instalação e solução de problemas de impressoras. Use o CentreWare Web para gerenciar, instalar e solucionar problemas de impressoras na sua rede remotamente, usando um navegador da Web. As impressoras são localizadas através de descoberta na rede ou no servidor de impressão e gerenciadas por meio das redes TCP/IP com RFC-1759 SNMP (Simple Network Management Protocol).

Com o CentreWare Web, você pode:

- Adicionar portas, filas e drivers remotamente a servidores de impressão do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e NT 4.x com SP6.
- Instalar, solucionar problemas, atualizar e clonar assistentes a fim de auxiliar os usuários na realização de tarefas administrativas.
- Instalar o CentreWare Web em um servidor para disponibilizá-lo a todos os clientes na rede com acesso à Internet.
- Dar suporte a vários usuários e oferecer diferentes níveis de privilégios de acesso de usuário para administradores ou convidados.
- Localizar impressoras em sub-redes locais e remotas.
- Localizar impressoras automaticamente conforme programado.
- Gerar relatórios.
- Conectar-se a servidores da Web para obter recursos adicionais e específicos da impressora, incluindo ajuda.

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/pmtools e selecione sua impressora para exibir o *Guia do Usuário do CentreWare Web.*

Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Esta seção inclui:

Etapas preliminares

Estas etapas preliminares devem ser executadas para todas as impressoras:

1. Verifique se a impressora está plugada a uma tomada elétrica, **ligada** e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo informações da rede, monitorando os LEDs na parte traseira da impressora ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Vá para Etapas de instalação rápida em CD-ROM ou Outros métodos de instalação, de acordo com o método de instalação desejado.
4. Imprima a Página de configuração e guarde-a como referência.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

Para instalar o driver da impressora:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
    a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
    b. Na janela **Executar**, digite: **<unidade de CD>:\INSTALL.EXE**.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo **Selecione impressora**, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em Usar a tecnologia Walk-Up.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação: Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela depois que as etapas 1 a 6 forem concluídas, clique no botão **Cancelar** e, em seguida, clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**. Siga as instruções da tela para concluir o procedimento de instalação.

Outros métodos de instalação

Sua impressora pode ser instalada também em uma rede Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 através de um destes métodos:

- Protocolo TCP/IP da Microsoft
- Porta IPP da Microsoft

Para monitorar ou configurar a impressora, use o CentreWare IS com um navegador da Web caso ela esteja conectada a uma rede Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 com o protocolo TCP/IP ativado.

Observação: Os métodos do CentreWare não são abordados nesta seção.

Veja também:

Software de gerenciamento de impressoras na página 4-2 (CentreWare IS)

Protocolo TCP/IP da Microsoft

Observação: No Windows XP, selecione a **Classic Look** ou os procedimentos dele não corresponderão às etapas a seguir. Para selecionar a aparência clássica, clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Barra de tarefas e menu Iniciar**. Selecione a guia **Menu Iniciar** e escolha **Menu Iniciar clássico**. Clique em **OK**.

Para verificar se o TCP/IP está instalado:

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique com o botão direito do mouse em **Conexão de rede local** e, em seguida, clique em **Propriedades**.
3. Clique na guia **Geral** para verificar se o **Protocolo TCP/IP** está instalado.
   - Se a caixa Protocolo TCP/IP estiver marcada, o software está instalado.
   - Se a caixa Protocolo TCP/IP não estiver marcada, o software não está instalado. Instale o software TCP/IP usando a documentação fornecida pela Microsoft e retorne a este documento.

Adição da impressora

Para adicionar a impressora:

1. Na área de trabalho, clique em **Iniciar** e em **Configurações**.
2. Selecione uma destas opções:
   - **Windows 2000**: clique em **Impressoras**, clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o **Assistente para adicionar impressora** e clique em **Avançar**.
   - **Windows XP ou Windows Server 2003**: clique em **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o Assistente para adicionar impressora e clique em **Avançar.**
3. Clique no botão **Impressora local** e em **Avançar**.
4. Clique no botão **Criar uma nova porta**.
5. Selecione **Porta TCP/IP padrão** no menu suspenso Novo tipo de porta e clique em **Avançar**.
6. Clique em **Avançar**.
7. Na caixa de edição **Nome da impressora ou endereço IP**, digite o endereço IP da impressora que deseja usar. Clique em **Avançar**.
8. Selecione uma destas opções:
   - Clique em **Concluir** na janela **Confirmação** se os dados estiverem corretos.
   - Caso haja dados incorretos, clique no botão **Voltar** para corrigi-los e, em seguida, clique em **Concluir** na janela **Confirmação**.

Configuração da impressora

Para configurar a impressora:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador e clique em **Com disco**.
2. Clique no botão **Procurar** e selecione o diretório que contém os drivers do Windows 2000 ou Windows XP.
3. Selecione o arquivo ***.INF** e clique em **Abrir**.
4. Verifique se o caminho e o nome do arquivo estão corretos e clique em **OK**.
5. Digite um nome para a impressora e defina se deseja que ela seja a padrão. Clique em **Avançar**.
6. Selecione uma destas opções:
   - Se a impressora não estiver compartilhada, clique em **Avançar**.
   - Caso contrário, digite o nome do compartilhamento, marque a caixa **Compartilhar** e clique em **Avançar**.

Impressão de uma página de teste

Foi solicitada a impressão de uma página de teste.

1. Selecione uma destas opções:
   - Para imprimir uma página de teste, clique em **Sim** e depois em **Avançar**.
   - Caso não queira imprimir uma página de teste, clique em **Não** e depois em **Avançar**.
2. Na tela **Concluindo o Assistente para adicionar impressora**, selecione uma destas opções:
   - Clique no botão **Concluir** se os dados apresentados estiverem corretos. Vá para a etapa 3.
   - Caso haja dados incorretos, clique no botão **Voltar** para corrigi-los. Clique em **Concluir** no Assistente para adicionar impressora quando os dados estiverem corretos. Vá para a etapa 3.
3. Se você imprimiu uma página de teste, terá de confirmar a impressão:
   - Clique em **Sim** se a página de teste foi impressa com êxito.
   - Clique em **Não** se a página de teste não foi impressa ou foi impressa incorretamente.

Veja também:

Solução de problemas do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003 na página 4-10

Porta IPP da Microsoft

Siga estas etapas para obter o URL da impressora e criar uma impressora IPP (Internet Printing Protocol).

Obtenção do URL (caminho de rede) da impressora

Para obter o URL da impressora:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **IPP**. O campo Caminho de rede na página Configurações IPP exibirá o URL da impressora.

Criação de uma impressora IPP

Para criar uma impressora IPP:

1. Na área de trabalho, clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o Assistente para adicionar impressora, da Microsoft.
3. Selecione **Impressora de rede** e clique em **Avançar**.
4. Quando for solicitado o **Caminho de rede** (Windows 9x) ou o **URL** (Windows NT, Windows 2000 e Windows XP), digite o URL da impressora no seguinte formato:

   http://endereço-ip-da-impressora/ipp

   Observação: Substitua o endereço IP ou o nome DNS da impressora pelo endereço-ip-da-impressora.

5. Clique em **Avançar**.

Configuração da impressora

Para configurar a impressora:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador e clique em **Com disco**.
2. Clique no botão **Procurar** e selecione o diretório que contém os drivers do Windows 2000 ou Windows XP.
3. Selecione o arquivo ***.INF** e clique em **Abrir**.
4. Verifique se o caminho e o nome do arquivo estão corretos e clique em **OK**.
5. Digite um nome para a impressora e defina se deseja que ela seja a padrão. Clique em **Avançar**.
6. Selecione uma destas opções:
   - Se a impressora não estiver compartilhada, clique em **Avançar**.
   - Caso contrário, digite o nome do compartilhamento, marque a caixa **Compartilhar** e clique em **Avançar**.

Solução de problemas do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Observação: No Windows XP, selecione a aparência clássica ou os procedimentos dele não corresponderão às etapas a seguir. Para selecionar a aparência clássica, clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Barra de tarefas e menu Iniciar**. Selecione a guia **Menu Iniciar** e escolha **Menu Iniciar clássico**. Clique em **OK**.

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já:

- Instalou um PCL de impressora Phaser ou um driver de impressão PostScript.
- Imprimiu e guardou uma cópia atualizada da Página de configuração.

Verificação das configurações

Para verificar configurações:

1. Na Página de configuração, verifique se:
   - **Origem de endereço IP** está definido como: **DHCP**, **Painel de controle**, **BOOTP** ou **IP automático** (dependendo da configuração da rede).
   - **Endereço IP atual** está definido corretamente. (Anote este endereço caso esteja atribuído por IP automático, DHCP ou BOOTP.)
   - **Máscara de sub-rede** está definida corretamente (se utilizada).
   - **Gateway padrão** está definido corretamente (se utilizado).
   - **LPR** está ativado. Verifique se as configurações de LPR e AppSocket estão definidas de acordo com as suas preferências.
   - **Interpretadores**: **Auto**, **PCL** ou **PostScript** (dependendo do seu driver).
2. Verifique se o cliente está conectado à rede e se está imprimindo na fila de impressão correta. O usuário também deve ter acesso à fila de impressão da Phaser.

Verificação da instalação do driver

Para verificar a instalação do driver:

1. Clique com o botão direito do mouse em **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique com o botão direito do mouse em **Conexão de rede local** e, em seguida, clique em **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Geral**. Exiba a lista de protocolos de rede instalados para verificar se TCP/IP está instalado. (Para obter mais informações, entre em contato com o administrador da rede.)
4. Clique em **Instalar** para instalar qualquer componente não listado e, em seguida, reinicie o computador.
5. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**.
6. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em **Propriedades**.

7. Selecione a guia **Avançado**. Verifique se o driver correto da impressora está instalado.
8. Selecione a guia **Portas**. Verifique se o endereço IP na lista **Imprimir na(s) porta(s) a seguir** é o mesmo que aparece na Página de configuração. Talvez seja necessário clicar no botão **Configurar porta** para ver o endereço IP. Se necessário, selecione novamente o número de TCP/IP usado para a impressora.

Impressão de uma página de teste

Para imprimir uma página de teste:

1. Selecione a guia **Geral**.
2. Clique em **Imprimir página de teste**. Se a impressora não funcionar, selecione **Assistência técnica PhaserSMART** na guia **Solução de problemas** do driver de impressora do Windows para acessar a Assistência técnica PhaserSMART.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550support

Windows NT 4.x

Esta seção inclui:

Etapas preliminares

Estas etapas preliminares devem ser executadas para todas as impressoras:

1. Verifique se a impressora está plugada a uma tomada elétrica, **ligada** e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo informações da rede, monitorando os LEDs na parte traseira do dispositivo ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Vá para Etapas de instalação rápida em CD-ROM ou Outros métodos de instalação, de acordo com o método de instalação desejado.
4. Imprima uma Página de configuração e guarde-a como referência.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

Para usar a opção de instalação rápida em CD-ROM:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
   a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
   b. Na janela **Executar**, digite: **<unidade de CD>:\INSTALL.EXE**.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo **Selecione impressora**, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em Usar a tecnologia Walk-Up.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação: Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela depois que as etapas 1 a 6 forem concluídas, clique no botão **Cancelar** e, em seguida, clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**. Siga as instruções da tela para concluir o procedimento de instalação.

Veja também:

Base de conhecimentos no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Outros métodos de instalação

Instale a impressora em uma rede com Windows NT 4.x usando o protocolo TCP/IP da Microsoft.

Para monitorar ou configurar a impressora, use o CentreWare IS com um navegador da Web caso ela esteja conectada a uma rede Windows NT 4.x com o protocolo TCP/IP ativado.

Observação: Os métodos do CentreWare não são abordados nesta seção.

Veja também:

Software de gerenciamento de impressoras na página 4-2 (CentreWare IS)

Etapas de instalação rápida (protocolo TCP/IP da Microsoft)

Observação: Este procedimento é executado apenas pelo administrador do sistema.

Para instalar o software de impressão Microsoft TCP/IP:

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Selecione a guia **Protocolos** para verificar se o protocolo TCP/IP foi instalado.
3. Selecione a guia **Serviços** e verifique se o software de impressão Microsoft TCP/IP foi instalado. Caso contrário, instale-o e retorne a este documento.

Adição da impressora

Para adicionar a impressora:

1. Abra o **Painel de controle** e clique duas vezes no ícone **Impressoras**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o Assistente para adicionar impressora e clique em **Avançar**.
3. Verifique se **Meu computador** está selecionado e clique em **Avançar**.
4. Clique em **Adicionar porta** e selecione a porta LPR na lista exibida.
5. Clique em **Nova porta**.
6. Insira o endereço IP da impressora e atribua um nome a ela com até 31 caracteres (sem espaços).
7. Selecione **OK**.
8. Verifique se o endereço IP inserido aparece na lista corretamente. Se a caixa de seleção ao lado do endereço IP não estiver marcada, marque-a e clique em **Avançar**.

Configuração da impressora

Para configurar a impressora:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador e clique em **Com disco**.
2. Clique no botão **Procurar** e selecione o diretório que contém os drivers do Windows NT.
3. Selecione o arquivo ***.INF** e clique em **Abrir**. Verifique se o caminho e o nome do arquivo estão corretos e clique em **OK**.
4. Selecione a impressora correta e clique em **OK**.
5. Digite um nome para a impressora, defina se deseja que ela seja a padrão e clique em **OK**.
6. Selecione uma destas opções:
   - Se a impressora não estiver compartilhada, clique em **Avançar**.
   - Caso contrário, digite o nome do compartilhamento, marque a caixa **Compartilhar** e clique em **Avançar**.

Impressão de uma página de teste

Foi solicitada a impressão de uma página de teste.

1. Selecione uma destas opções:
   - Para imprimir uma página de teste, clique em **Sim** e depois em **Avançar**.
   - Caso não queira imprimir uma página de teste, clique em **Não** e depois em **Avançar**.
2. Selecione uma destas opções:
   - Clique no botão **Concluir** se os dados apresentados estiverem corretos. Vá para a etapa 3.
   - Caso haja dados incorretos, clique no botão **Voltar** para corrigi-los. Clique em **Concluir** quando os dados estiverem corretos. Vá para a etapa 3.
3. Se você imprimiu uma página de teste, terá de confirmar a impressão:
   - Clique em **Sim** se a página de teste foi impressa com êxito.
   - Clique em **Não** se a página de teste não foi impressa ou foi impressa incorretamente.

Veja também:

Solução de problemas do Windows NT 4.x na página 4-16

Solução de problemas do Windows NT 4.x

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já:

- Instalou um driver de impressora PostScript.
- Imprimiu e guardou uma cópia atualizada da Página de configuração.

Verificação das configurações

Para verificar configurações:

1. Na Página de configuração, verifique se:
   - **Origem de endereço IP** está definido como: **DHCP**, **Painel de controle**, **BOOTP** ou **IP automático** (dependendo da configuração da rede).
   - **Endereço IP atual** está definido corretamente. (Anote este endereço caso esteja atribuído por IP automático, DHCP ou BOOTP.)
   - **Máscara de sub-rede** está definida corretamente (se utilizada).
   - **Gateway padrão** está definido corretamente (se utilizado).
   - **LPR** está ativado. Verifique se as configurações de LPR e AppSocket estão definidas de acordo com as suas preferências.
   - **Interpretadores**: **Auto**, **PCL** ou **PostScript** (dependendo do seu driver).
2. Verifique se o cliente está conectado à rede e se está imprimindo na fila de impressão correta. O usuário deve ter acesso também à fila de impressão da Phaser.

Verificação da instalação

Para verificar a instalação da impressora:

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e selecione **Propriedades**.
2. Clique na guia **Protocolos** para verificar se o protocolo TCP/IP foi instalado.
3. Clique em **Adicionar** para instalar qualquer componente não listado e, em seguida, reinicie o computador.
4. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Painel de controle**.
5. Clique duas vezes em **Serviços**.
6. Localize **Servidor de impressão TCP/IP** e verifique as entradas destas colunas:
   - Coluna **Status**: **Iniciado**
   - Coluna **Inicialização**: **Automático**
7. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**.
8. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione **Propriedades**. Verifique se instalou o driver correto para a sua impressora.
9. Selecione a guia **Portas**. Verifique se o endereço IP na lista **Imprimir na seguinte porta** é o mesmo que aparece na Página de configuração. Talvez seja necessário clicar no botão **Configurar porta** para visualizar o endereço IP. Se necessário, selecione novamente o número de TCP/IP usado para sua impressora.

Impressão de uma página de teste

Para imprimir uma página de teste:

1. Selecione a guia **Geral**.
2. Clique em **Imprimir página de teste**. Se ela não imprimir, selecione **Assistência técnica PhaserSMART** na guia **Solução de problemas** do driver de impressora do Windows para acessar a Assistência técnica PhaserSMART.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550support

Windows 98 SE e Windows Me

Esta seção inclui:

Etapas preliminares

Siga estas etapas preliminares:

1. Verifique se a impressora está plugada a uma tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo informações da rede, monitorando os LEDs na parte traseira do dispositivo ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Imprima uma Página de configuração e verifique se o protocolo desejado está ativado. Em seguida, siga uma destas opções:
   - Vá para a etapa 4 caso não tenha um endereço TCP/IP configurado para a impressora.
   - Vá para a etapa 5 se tiver um endereço TCP/IP configurado para a impressora.
4. Siga um destes procedimentos caso você *não* tenha um endereço TCP/IP configurado para o computador:
   - Entre em contato com o administrador do sistema para certificar-se de que a configuração será feita de acordo com as diretrizes da empresa.
   - Configure o PC com um endereço exclusivo (por exemplo, 192.1.1.1).
5. Se você tiver um endereço TCP/IP, siga estas etapas para verificar o endereço IP do PC:
   a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
   b. Digite **winipcfg** no campo **Abrir**. (Se o arquivo não for encontrado, talvez o TCP/IP não tenha sido instalado.)
   c. Clique em **OK**.
   d. Selecione o adaptador de rede na lista. O endereço IP é listado no campo Endereço IP.

   Observação: Para obter mais informações sobre como instalar e configurar TCP/IP em ambientes Windows, consulte a documentação do Microsoft Windows.

6. Vá para Etapas de instalação rápida em CD-ROM ou Outros métodos de instalação, de acordo com o método de instalação desejado.

Veja também:

Etapas de instalação rápida em CD-ROM na página 4-19
Outros métodos de instalação na página 4-20

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

Para usar a instalação rápida em CD-ROM:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador. Se o programa de instalação não for iniciado, faça o seguinte:
   a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
   b. Na janela **Executar**, digite: **<unidade de CD>:\INSTALL.EXE**.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo **Selecione impressora**, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em **Usar a tecnologia Walk-Up**.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação: Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela depois que as etapas 1 a 6 forem concluídas, clique no botão **Cancelar** e, em seguida, clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**. Siga as instruções da tela para concluir o procedimento de instalação.

Veja também:

Base de conhecimentos no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Outros métodos de instalação

Instale sua impressora em uma rede Windows 98 SE ou Windows Me usando o software PhaserPort.

Software PhaserPort

O programa de instalação do Windows instala automaticamente o PhaserPort para Windows (nas instalações que usam drivers PostScript). O PhaserPort para Windows é um monitor de impressão da Xerox para redes TCP/IP ponto-a-ponto em ambiente Windows 98 SE ou Windows Me. Ele pode ser usado para adicionar ou remover portas TCP/IP.

Observação: O PhaserPort é o utilitário preferido para instalações PostScript.

Adição de uma porta

Para adicionar uma porta de impressora:

1. Abra as **Propriedades da impressora** referentes à impressora que deseja conectar à nova porta TCP/IP.
2. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**.
3. Clique com o botão direito do mouse na impressora a ser conectada à nova porta TCP/IP e clique em **Propriedades**.
4. Clique na guia **Detalhes** e no botão **Adicionar porta**.
5. Selecione **Outros**.
6. Na lista de monitores de portas de impressora disponíveis, selecione **PhaserPort** e clique em **OK**.

Configuração de uma porta

O PhaserPort permite:

- Escolher um nome para a nova porta.
- Identificar uma impressora por seu nome de DNS ou endereço IP.

Para instalar uma porta usando o PhaserPort:

1. Na janela **Add PhaserPort** (Adicionar PhaserPort):
    - Na seção **Description** (Descrição), insira um nome exclusivo para a porta que está sendo adicionada.
    - Na seção **DNS/Address** (DNS/endereço), insira o endereço IP ou o nome do host da impressora.
2. Clique em **OK**.

Alteração de um endereço IP PhaserPort

Se o endereço IP da impressora for alterado, você terá que alterar o endereço IP da porta correspondente:

1. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse na impressora que terá um novo endereço IP PhaserPort e clique em **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Detalhes**.
4. Verifique se PhaserPort é exibido no campo **Imprimir na seguinte porta**.
5. Clique em **Configurações da porta**. A caixa de diálogo **Configure PhaserPort** (Configurar PhaserPort) é exibida.
6. Execute um destes procedimentos:
    a. Se você souber o nome DNS ou o endereço IP correto da impressora, insira-o.
    b. Se não souber o nome DNS ou o endereço IP da impressora, clique em **Procurar** para exibir uma lista de impressoras na rede.
    c. Clique duas vezes na impressora apropriada. O PhaserPort insere automaticamente as informações na caixa de diálogo **Configure PhaserPort (Configurar PhaserPort)**.

    Observação: Para pesquisar na rede novamente, clique em **Atualizar.** Para expandir a pesquisa a outras sub-redes, clique em **Avançado**.

7. Clique em **OK**.
8. Clique em **OK** novamente para aplicar as alterações.

Solução de problemas do Windows 98 SE e Windows Me

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já:

- Verificou se a impressora está plugada a uma tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
- Instalou um driver de impressora PostScript.
- Verificou se a impressora está recebendo informações da rede, monitorando os LEDs na parte traseira do dispositivo ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
- Imprimiu e guardou uma cópia atualizada da Página de configuração.

Verificação das configurações

Para verificar configurações:

1. Clique com o botão direito do mouse em **Ambiente de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique na guia **Configuração**. Será exibida uma lista dos componentes de rede instalados para o cliente para redes Microsoft.
3. Se algum dos componentes necessários não estiver instalado, instale-o e reinicie o sistema. Após a reinicialização do sistema, retorne a este documento.
4. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**. A janela **Impressoras** é exibida.
5. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em **Propriedades**.
6. Selecione a guia **Detalhes**.
7. Verifique o seguinte:
    a. O nome do driver da impressora na lista **Imprimir usando o seguinte driver**. Se necessário, selecione-o novamente ou instale um novo driver de impressora.
    b. O nome da **Porta** na lista **Imprimir na seguinte porta**. Se necessário, selecione novamente o nome correto.

Observação: Envie um trabalho para a impressora. Se ela não imprimir, selecione **Assistência técnica PhaserSMART** na guia **Solução de problemas** do driver de impressora do Windows para acessar a Assistência técnica PhaserSMART.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550support

Macintosh

Esta seção inclui:

Requisitos

- Uma estação de trabalho com o driver de impressora correto instalado.
- Conhecimento funcional do sistema operacional Mac OS 9.ou Mac OS X versão 10.2 ou superior que está sendo usado na estação de trabalho.
- Cabeamento adequado para conectar a impressora à rede.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

Para usar a opção de instalação rápida em CD-ROM:

1. Insira o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) na unidade de CD-ROM do computador.
2. Clique duas vezes no programa de instalação do *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação) para instalar o driver da impressora.

Ativação e utilização do EtherTalk para Mac OS 9.x

Se você utiliza EtherTalk, os computadores Macintosh não precisam de endereços IP.

Para criar uma impressora de mesa:

1. Abra o **Painel de controle AppleTalk**. Verifique se a porta Ethernet é a porta de rede selecionada.
2. Abra o **Seletor** e clique no driver **LaserWriter**.
3. Selecione a impressora.
4. Clique em **Criar** para criar a impressora de mesa.

Ativação e utilização do TCP/IP para Mac OS 9.x

Esta seção fornece as etapas de instalação e solução de problemas para Macintosh OS 9.x.

Configuração da porta Ethernet do Macintosh para TCP/IP

Para configurar o Macintosh para TCP/IP:

1. No painel de controle, selecione **TCP/IP** e depois **Ethernet**.
2. Especifique como você obterá o endereço IP na guia **TCP/IP**:
   - **Manualmente**: na caixa de diálogo, especifique o endereço IP, a **Máscara de sub-rede**, o **Endereço do roteador** e o **Endereço do servidor de nomes**.
   - **Usando o servidor DHCP**: o endereço IP é localizado automaticamente.
3. Feche a caixa de diálogo.

Veja também:

Base de conhecimentos no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Criação de uma impressora LPR com o LaserWriter 8.5.1 ou superior

Para criar uma impressora LPR:

1. Abra o **Utilitário de impressora de mesa**. (Este utilitário, ou seu respectivo alias, pode ser encontrado na pasta PhaserTools.)
2. Clique em **Impressora (LPR)** em **Criar mesa de trabalho** e clique em **OK**.
3. Clique em **Alterar** no arquivo **PostScript Printer Description (PPD)**.
4. Selecione o PPD apropriado na lista e clique em **Selecionar**. Se o PPD da sua impressora não estiver na lista, instale-o com o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação).
5. Clique em **Alterar** em **Seleção de impressora LPR**.
6. Insira informações nos seguintes campos:
   - **Endereço da impressora**: insira o endereço IP ou o nome de domínio da impressora.
   - **Fila**: insira **PS**, em maiúsculas, e clique em **OK**.
7. Feche a caixa de diálogo. Quando solicitado, clique em **Salvar**.
8. Digite um nome para a impressora de mesa no campo **Salvar impressora de mesa como** e clique em **Salvar**.
9. Dois métodos estão disponíveis para impressão via LPR:
   - Usar a nova impressora de mesa (LPR).
   - Usar o driver de impressora LaserWriter 8.5.1 (qualquer impressora pode ser selecionada). Clique em **Arquivo** e em **Imprimir** para selecionar a impressora LPR apropriada na lista suspensa **Impressora**.

Criação de uma impressora AppSocket com o LaserWriter 8.6

A Xerox fornece impressão através do Macintosh AppSocket com o PhaserPort para Mac OS no *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação). O PhaserPort para Mac OS proporciona um canal de comunicação bidirecional de alta velocidade, usando a nova arquitetura de comunicação plug-in do Apple LaserWriter versão 8.6.

A AppSocket fornece informações sobre o status do trabalho de impressão, que não é disponibilizado por LPR.

Exigências do sistema do PhaserPort para Mac OS

Observação: O PhaserPort não é suportado pelo Mac OS X.

Os requisitos do sistema incluem:

- Uma impressora instalada em uma rede TCP/IP.
- Macintosh baseado em PowerPC.
- LaserWriter da Apple versão 8.6 ou posterior, com o Desktop Printing ativado.
- Rede Open Transport versão 1.1 ou posterior. Não há suporte para a rede TCP/IP fornecida pelo software MacTCP. O Macintosh precisar estar configurado corretamente para comunicar-se com a impressora.

Criação de uma impressora de mesa com o PhaserPort para Mac OS

Para criar uma impressora de mesa usando o PhaserPort para Mac OS:

1. Inicie a **PhaserPort Printer Tool** (Ferramenta da impressora PhaserPort).
2. Insira o endereço IP ou o nome DNS da impressora no campo **Printer Internet Address** (Endereço da impressora na Internet).
3. Digite um nome para a impressora de mesa no campo **Desktop Printer Name** (Nome da impressora de mesa).
4. Clique em **Verify** (Verificar) para entrar em contato com a impressora através da rede TCP/IP e verificar sua configuração de rede.
5. Clique em **Create** (Criar) para criar a impressora de mesa.
6. Clique em **Quit** (Sair) para sair da PhaserPort Printer Tool (Ferramenta da impressora PhaserPort).
7. No **Finder**, clique no ícone da impressora de mesa recém-criada.
8. Clique em **Change Setup** (Alterar configuração) no menu **Finder's Printing** (Impressão do localizador).
9. Selecione o arquivo **PostScript Printer Description** (Descrição da impressora PostScript) e forneça as informações de configuração. Você também pode selecionar o botão **Configuração automática** para fazer com que o Macintosh tente determinar automaticamente as configurações corretas para a impressora.

Observação: Determinados utilitários, como o Adobe Font Downloader, não são compatíveis com o software PhaserPort para Mac OS porque tentam comunicar-se diretamente com a impressora usando o protocolo AppleTalk. Se você usa o Mac OS, crie uma impressora de mesa AppleTalk e exclua-a depois de executar e sair do software não compatível.

Ativação ou utilização do TCP/IP ou AppleTalk para Mac OS X, versão 10.2 e posterior

Verifique se você está executando o Mac OS X, versão 10.2 ou superior. As versões anteriores do Mac OS X não suportam todos os recursos da impressora e a impressão PostScript.

Configuração da porta Ethernet do Macintosh para TCP/IP

Para configurar o Macintosh para TCP/IP:

1. Selecione **Rede** no aplicativo **Preferências do sistema**.
2. Selecione **Ethernet integrada** no menu **Mostrar**.
3. Especifique como você obterá o endereço IP na guia **TCP/IP**:
   - **Manualmente**: na caixa de diálogo, especifique o endereço IP, a **Máscara de sub-rede**, o **Endereço do roteador** e o **Endereço do servidor de nomes**.
   - **Usando DHCP**: o endereço IP é localizado automaticamente.
4. Clique em **Aplicar** e feche a caixa de diálogo.

Veja também:

Base de conhecimentos no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Configuração da porta Ethernet do Macintosh para AppleTalk

Para configurar o Macintosh para AppleTalk:

1. Selecione **Rede** no aplicativo **Preferências do sistema**.
2. Selecione **Ethernet integrada** no menu **Mostrar**.
3. Selecione **Tornar o AppleTalk ativo** na guia **AppleTalk**.
4. Clique em **Aplicar** e feche a caixa de diálogo.

Criação de uma impressora LPR com o Mac OS X, versão 10.2 e posterior

Para criar uma impressora LPR:

1. Abra o utilitário **Centro de Impressão**. No Mac OS X versão 10.3 ou superior, abra o **Utilitário de configuração da impressora**. Este utilitário fica no diretório **Utilitários** do diretório **Aplicativos**.
2. Selecione **Adicionar** e escolha uma destas opções:
   - **Versão 10.2**: selecione **Impressão IP** no menu suspenso.
   - **Versão 10.3 e posterior**: selecione **LPD/LPR** no campo **Tipo de impressora**.
3. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço da impressora**.
4. Selecione o **PPD** apropriado na lista suspensa **Modelo da impressora**. Se o PPD da sua impressora não estiver na lista, instale-o com o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação).
5. Clique em **Adicionar** para concluir a configuração.

Criação de uma impressora AppleTalk com o Mac OS X, versão 10.2 e posterior

Para criar uma impressora AppleTalk:

1. Verifique se **AppleTalk** está ativado em **Preferências do sistema**.
2. Abra o utilitário **Centro de Impressão**. No Mac OS X versão 10.3 ou superior, abra o **Utilitário de configuração da impressora**. Este utilitário fica no diretório Utilitários do diretório Aplicativos.
3. Selecione **Adicionar impressora** e escolha **AppleTalk** na lista suspensa.
4. Selecione a zona apropriada.
5. Selecione sua impressora na lista fornecida.
6. Selecione o **PPD** apropriado na lista suspensa **Modelo da impressora**. Se o PPD da sua impressora não estiver na lista, instale-o com o *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM de software e documentação).
7. Clique em **Adicionar** para concluir a configuração.

Veja também:

Base de conhecimentos no site www.xerox.com/office/8500_8550support

Criação de uma impressora Bonjour com o Mac OS X, versão 10.2 e posterior

Para criar uma impressora Bonjour:

1. Abra o utilitário **Centro de Impressão**. No Mac OS X versão 10.3 ou superior, abra o utilitário **Configuração da impressora**. Este utilitário fica em Utilitários no diretório Aplicativos.
2. Selecione uma destas opções:
   - **Versão 10.2**: clique em **Adicionar**.
   - **Versão 10.3 e superior**: no menu suspenso, selecione **Bonjour**.

   Será exibida uma lista com o nome da impressora seguido por vários números. Por exemplo, *Nome da sua impressora xx:xx:xx*. Cada segmento numerado representa a última seção do endereço de hardware da impressora. Seu PPD é selecionado automaticamente.
3. Clique em **Adicionar** para concluir a instalação.

Solução de problemas do Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, versão 10.2 e posterior)

O procedimento a seguir elimina problemas de cabeamento, comunicação e conexão. Depois de concluir estas etapas, imprima uma página de teste usando o aplicativo de software.

Observação: Se o trabalho for impresso, não será mais necessário usar outras soluções de problemas do sistema. Se houver problemas de qualidade de impressão, consulte o *Guia do usuário* no site www.xerox.com/office/8500_8550support.

Solução de problemas passo a passo do Macintosh OS 9.x

Execute estas etapas *apenas* no Mac OS 9:

1. Abra o **Seletor** e clique no driver **LaserWriter**.
2. Execute um destes procedimentos:
   - Se o nome da impressora aparecer, isso significa que seu dispositivo está se comunicando via rede. Não será necessário executar nenhuma etapa adicional.
   - Se o nome da impressora *não* aparecer, vá para a etapa 3.
3. Verifique se a impressora está plugada a uma tomada elétrica, **ligada** e conectada a uma rede ativa.
4. Verifique a conexão do cabo da rede para a impressora.
5. Siga estas etapas:
   a. No painel de controle da impressora, verifique se **EtherTalk** está ativado. Caso contrário, ative-o no painel de controle e reinicialize a impressora.
   b. Imprima a Página de configuração e verifique se **EtherTalk** está ativado.
   c. Na Página de configuração, verifique a Zona. Caso haja várias zonas em sua rede, verifique se a impressora aparece na zona desejada.
6. Se mesmo assim você não conseguir imprimir, acesse a Assistência técnica **PhaserSMART** através do CentreWare IS:
   a. Inicie o seu navegador da Web.
   b. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
   c. Selecione **Suporte**.
   d. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar o PhaserSMART.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550support

Solução de problemas do Macintosh OS X, versões 10.2 e posterior

Execute estas etapas *apenas* no Mac OS X, versões 10.2 e superior:

1. Abra o **Utilitário de rede**, e clique na guia **Ping**.
2. Digite o endereço IP da impressora.
3. Clique em **Ping**. Se você *não* obtiver resposta, confirme se as configurações de TCP/IP estão corretas para a sua impressora e o seu computador.
4. Para **AppleTalk**, siga as etapas abaixo. Para **TCP/IP**, vá para a etapa 5.
    a. No painel de controle da impressora, verifique se **EtherTalk** está ativado. Caso contrário, ative-o no painel de controle e reinicialize a impressora.
    b. Imprima a Página de configuração e verifique se **EtherTalk** está ativado.
    c. Na Página de configuração, verifique a **Zona**. Caso haja várias zonas em sua rede, verifique se a impressora aparece na zona desejada.
5. Se mesmo assim você não conseguir imprimir, acesse a Assistência técnica **PhaserSMART** através do CentreWare IS:
    a. Inicie o seu navegador da Web.
    b. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
    c. Selecione **Suporte**.
    d. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar o PhaserSMART.

Veja também:

www.xerox.com/office/8500_8550support

Novell

Esta seção inclui:

Novell Distributed Print Services

Novell Distributed Print Services (NDPS) são produtos desenvolvidos com a arquitetura de impressão da Novell, que permite que os administradores aproveitem a inteligência da impressora interna para gerenciar recursos da impressão em rede de qualquer lugar na rede, melhorar o desempenho da impressão em rede e reduzir os problemas de impressão em rede para os usuários finais.

A Solução Xerox NDPS permite que você use o Novell NDPS com as mais recentes impressoras Xerox. Ela inclui ferramentas administrativas que funcionam com o NetWare Administrator para que os usuários possam configurar e gerenciar serviços de impressora de rede com facilidade.

Para acessar impressoras Xerox neste ambiente, é necessário que o software Xerox NDPS Gateway esteja instalado em um servidor Novell.

Sotware da Solução Xerox NDPS Gateway

A versão atual da Solução Xerox NDPS para Novell NDPS suporta o protocolo IP. Ela permite que o usuário gerencie impressoras Xerox em ambientes Novell NetWare NDPS.

O software da Solução Xerox NDPS possui os seguintes recursos:

- Suporte para rede IP
- Instalação simplificada, download de drivers e configuração das impressoras Xerox em um ambiente Novell NetWare NDPS
- Instalação automática, quando os usuários se conectarem à impressora, para impedir instalação individual de driver
- Recuperação de status e gerenciamento remoto de impressoras em rede compatíveis com NDPS usando o NetWare Administrator
- Acesso ao CentreWare IS para gerenciamento de impressoras em rede.

Para obter mais informações, consulte o *Guia do usuário da Solução Xerox NDPS* e faça download da versão mais recente do software Xerox NDPS Gateway no site www.xerox.com/office/pmtools.

UNIX (Linux)

Esta seção inclui:

- Etapas de instalação rápida na página 4-32
- Recursos adicionais na página 4-33

Sua impressora estabelece conexão com várias plataformas UNIX por meio da interface de rede. Atualmente, estas são as estações de trabalho com suporte para o CentreWare para UNIX/Linux em uma impressora conectada em rede:

- Sun Solaris
- IBM AIX
- Hewlett-Packard HP-UX
- DEC UNIX
- Linux (i386)
- Linux (PPC)
- SGI IRIX

Os procedimentos a seguir permitem conectar a impressora usando qualquer uma das versões compatíveis com UNIX e Linux relacionadas acima.

Etapas de instalação rápida

Execute os procedimentos a seguir para configurar a impressora e instalar os drivers apropriados.

Na impressora

Para configurar a impressora:

1. Verifique se o protocolo TCP/IP e o conector apropriado estão ativados.
2. No painel de controle, selecione uma destas opções:
   - Permitir que a impressora configure um endereço DHCP.
   - Digitar o endereço IP.
3. Imprima a Página de configuração e guarde-a como referência.

No computador

Para instalar a impressora:

1. Vá para www.xerox.com/office/drivers.
2. Selecione sua impressora, a plataforma que está sendo executada (**UNIX**) e o tipo de arquivo (**Drivers**).
3. Clique em **Ir para downloads**.
4. Na lista de arquivos fornecida, faça download do **PrinterPackageXPXX** e do arquivo que corresponde ao seu sistema operacional.
5. Imprima uma página de teste e verifique a qualidade da impressão.
6. Inicie o seu navegador da Web.
7. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
8. Selecione **Suporte**.
9. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar o PhaserSMART.

Observação: Se houver problemas de qualidade de impressão ou o seu trabalho não for impresso (Etapa 5), consulte o *Guia do usuário* no site www.xerox.com/office/8500_8550support ou acesse a Assistência técnica PhaserSMART pelo CentreWare IS.

Recursos adicionais

Acesse o site da Xerox na Web para obter os drivers mais recentes do CentreWare para UNIX em www.xerox.com/office/drivers. Para fazer download de drivers de impressora:

1. Selecione sua impressora, a plataforma que está sendo executada (**UNIX**) e os arquivos dos quais deseja fazer download (**Drivers**).
2. Clique em **Ir para downloads**.
3. Selecione o driver de impressora do CentreWare adequado à sua plataforma.
4. Faça download do **PrinterPackageXPXX**. Ele fornece os recursos específicos de impressora para o driver do CentreWare para UNIX.

5 Gerenciamento de sua impressora

Este capítulo inclui:

Configurações da impressora

Esta seção inclui:

Observação: Esta seção inclui informações sobre algumas das configurações da impressora que você pode usar para gerenciar sua impressora. Imprima o Mapa de menus para visualizar o caminho para selecionar outras opções de menu.

Configurações de controle da impressora

Esta seção inclui:

Definição do idioma do painel de controle

Para selecionar o idioma padrão do painel de controle, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para selecionar o idioma padrão no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do painel de controle** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Idioma** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione o idioma desejado e pressione o botão **OK**.

Utilização do CentreWare IS

Para alterar o idioma padrão do painel de controle usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Padrões da impressora**.
5. Na área **Preferências do usuário**, selecione o idioma na lista suspensa **Definir o idioma do painel de controle**.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Definição da data e hora da impressora

Alguns recursos da impressora, como o modo de aquecimento programado e a contabilidade de trabalho, baseiam-se nas configurações de data e hora da impressora para iniciar funções e relatar informações de uso. Para alterar a data e a hora da impressora, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para alterar a configuração de data e hora da impressora no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Data e hora** e pressione o botão **OK**. A impressora exibe as configurações atuais para **Ano**, **Mês**, **Dia**, **Hora**, **Minuto** e **Segundo**.
4. Para alterar uma das configurações de data/hora:
    a. Selecione a configuração apropriada e pressione o botão **OK**.
    b. Use a **seta para cima** ou a **seta para baixo** para selecionar um valor e pressione o botão **OK**.

Utilização do CentreWare IS

Para alterar a configuração de data e hora da impressora usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Data e hora**. A janela exibirá a configuração atual de data e hora da impressora.
5. Para alterar a data ou a hora, selecione os novos valores nas listas suspensas.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Controle de Impressão da página de inicialização

A impressora pode gerar uma página de inicialização toda vez que for ligada ou reinicializada. O padrão de fábrica é **Desligado**. A página de inicialização pode ser impressa a qualquer momento no menu **Páginas de informações**.

Para ativar/desativar a impressão automática da página de inicialização, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para ativar/desativar a impressão automática da página de inicialização no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.

   A **Página de inicialização** será realçada. O final da linha exibirá a configuração (**Ligado** ou **Desligado**).
3. Pressione o botão **OK** para alterar a configuração.

Utilização do CentreWare IS

Para ativar/desativar a impressão automática da página de inicialização usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda.
5. Selecione **Padrões da impressora**.
6. Selecione **Desligado** ou **Ligado** na lista suspensa **Página de inicialização** para alterar a configuração.
7. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Impressão da página de inicialização a partir do painel de controle

Para imprimir a página de inicialização no painel de controle:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Página de inicialização** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Observação: Também é possível imprimir a página de inicialização na guia **Solução de problemas** do driver de impressora do Windows.

Alteração do tempo limite do modo de economia de energia

Para economizar energia, a impressora entra em um modo de baixo consumo de energia após um período de tempo predefinido desde sua última atividade. Neste modo, a maioria dos sistemas elétricos da impressora são desligados. Quando um trabalho de impressão é enviado à impressora, ela entra no modo de aquecimento. Você também pode aquecer a impressora pressionando o botão **OK** no painel de controle.

Se perceber que a impressora está entrando no modo de economia de energia com muita freqüência e não quiser esperar seu aquecimento, aumente o tempo de espera para ela entrar nesse modo.

Para alterar o valor do tempo limite do modo de economia de energia, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para alterar o valor do Tempo limite do modo de economia de energia no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Economia de energia** e pressione o botão **OK**.
4. Pressione o botão de **seta para baixo** ou **seta para cima** para selecionar o valor do tempo limite do modo de economia de energia. Selecione um valor maior se quiser aumentar o tempo de espera para a impressora entrar no modo de economia de energia.
5. Pressione o botão **OK**.

Utilização do CentreWare IS

Para alterar o valor do tempo limite do modo de economia de energia usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Aquecimento**.
5. Selecione um valor na lista suspensa **Tempo limite do modo de economia de energia**.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Alteração do modo Intelligent Ready

O modo Intelligent Ready é um sistema automatizado que:

- Monitora a utilização da impressora.
- Aquece a impressora no momento em que você provavelmente irá precisar mais dela, com base nos padrões de utilização anteriores.

Para ativar/desativar o modo Intelligent Ready, use uma destas opções:

- O painel dianteiro da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para ativar/desativar o modo Intelligent Ready no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Intelligent Ready**.
4. Pressione o botão **OK** para ativar/desativar o modo Intelligent Ready.
5. Selecione **Sair** e pressione o botão **OK** para retornar ao menu principal.

Utilização do CentreWare IS

Para selecionar o modo Intelligent Ready ou programar as configurações de aquecimento/espera usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Aquecimento**.
5. Selecione **Intelligent Ready**, **Programado** ou **Trabalho ativado** na lista suspensa **Modo de aquecimento** para alterar a configuração.
6. Se você escolheu **Programado** na etapa 5, selecione as configurações de aquecimento e de espera para cada dia.
7. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Observação: Embora as seleções do painel de controle só ativem ou desativem o modo Intelligent Ready, o CentreWare IS permite especificar tempos específicos para configurações e modos de aquecimento da impressora.

Configurações do gerenciamento de papel

Esta seção inclui:

Configuração da duração das solicitações da bandeja 1

A configuração de solicitação da bandeja 1 do painel de controle especifica o período de tempo em que a solicitação será exibida no painel de controle depois que o papel for colocado na bandeja 1. A solicitação de configuração da bandeja exibe a configuração atual da bandeja.

Duração	Comportamento
Nenhum	Desativa a solicitação de configuração da bandeja.
30 segundos (Configuração padrão de fábrica)	Exibirá a solicitação de configuração da bandeja por 30 segundos depois que o papel for colocado na bandeja 1.
Infinito	Exibirá a solicitação de configuração da bandeja depois que o papel for colocado na bandeja 1 até que seja feita uma seleção no painel de controle.

Observação: Essa configuração aplica-se à bandeja 1. A impressora não exibe uma solicitação quando o papel é colocado nas bandejas 2, 3 ou 4.

Para selecionar as configurações de solicitação da bandeja 1, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para selecionar a configuração de solicitação da bandeja 1 no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Solicitação da bandeja 1** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione a duração apropriada e pressione o botão **OK**.

Utilização do CentreWare IS

Para selecionar a solicitação da bandeja 1 usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Padrões da impressora**.
5. Selecione a configuração apropriada na lista suspensa **Solicitação da bandeja 1**.
6. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Alteração do tempo limite da colocação de papel

Quando o trabalho de impressão está formatado para um tipo ou tamanho de papel com o qual a impressora não está alimentada, o painel de controle da impressora exibe uma mensagem solicitando que você coloque o papel apropriado. O valor do tempo limite da colocação de papel controla o tempo que a impressora espera antes de imprimir em outro tipo ou tamanho de papel.

Para alterar o valor do tempo limite da colocação de papel, use uma destas opções:

- O painel de controle da impressora
- CentreWare IS

Utilização do painel de controle

Para alterar o valor do tempo limite da colocação de papel no painel de controle:

1. Selecione **Configuração da bandeja de papel** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Tempo limite da colocação de papel** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione o valor desejado para o tempo limite. Os valores (**Nenhum**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutos, **1** hora ou **24** horas) indicam o tempo que a impressora aguardará a colocação de papel antes de imprimir. Se o valor **Nenhum** estiver selecionado, a impressora não irá esperar que o papel seja inserido e usará imediatamente o papel da bandeja padrão.
5. Clique no botão **OK** para salvar a alteração.

Utilização do CentreWare IS

Para alterar o valor do tempo limite da colocação de papel usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral esquerda e clique em **Padrões da impressora**.
5. Localize o valor de **Tempo limite da colocação de papel** desejado em **Configurações do tempo limite**. Os valores (**Nenhum**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutos, **1** ou **24** horas) indicam o tempo que a impressora aguardará a colocação de papel antes de imprimir. Se o valor **Nenhum** estiver selecionado, a impressora não irá esperar que o papel seja inserido e usará imediatamente o papel da bandeja padrão.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Segurança da impressora

Esta seção inclui:

O CentreWare IS permite configurar vários níveis de acesso de usuário, autorização de recursos da impressora e seleções do painel de controle nestas configurações:

- Definições de segurança administrativa
- Definições de segurança de impressão
- Configuração da camada de soquete seguro (SSL)
- Configuração de trava do painel de controle

Para obter mais informações sobre essas configurações, clique no botão **Ajuda** (**?**) no CentreWare IS.

Seleção das definições administrativas

As definições administrativas no CentreWare IS permitem selecionar configurações baseadas em três níveis de segurança de usuário:

- **Qualquer usuário**: inclui a maioria das pessoas que enviarão trabalhos à impressora.
- **Usuário principal**: pessoa que tem algumas responsabilidades administrativas e gerencia todas ou algumas das funções da impressora.
- **Administrador**: pessoa com o máximo de autoridade e responsabilidade de gerenciamento para controlar todas as funções da impressora.

Para impedir alterações não autorizadas em configurações da impressora, selecione os direitos de usuário apropriados no CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Segurança** na barra lateral esquerda e clique em **Definições de segurança administrativa**.
5. Insira as informações apropriadas para **Administrador** e **Usuário principal**.
6. Selecione as configurações de autorização de recursos adequadas para cada categoria de usuário na tabela **Autorização de recursos**.
7. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Seleção das definições de segurança de impressão

As definições de segurança de impressão permitem:

- Remover trabalhos de impressão protegida, pessoal e de prova não impressos.
- Sobrescrever opções de segurança do disco rígido.
- Selecionar opções de recuperação após atolamento.

Para configurar as definições de segurança de impressão:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Segurança** na barra lateral esquerda e clique em **Definições de segurança de impressão**.
5. Selecione as opções apropriadas.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Seleção das configurações da camada de soquete seguro (SSL)

Para configurar uma conexão segura entre a impressora e o servidor:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Segurança** na barra lateral esquerda e clique em **SSL**.
5. Selecione as opções apropriadas.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Bloqueio dos menus do painel de controle

Bloqueie os menus do painel de controle para impedir que outras pessoas alterem as definições nos menus de configuração da impressora. Para bloquear ou desbloquear os menus do painel de controle da impressora:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Segurança** na barra lateral esquerda e clique em **Trava do painel de controle**.
5. Clique na caixa de seleção referente a cada item de menu do painel de controle que deseja bloquear.
6. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Análise da utilização da impressora

Esta seção inclui:

Contabilidade de trabalho

A contabilidade de trabalho está disponível no CentreWare IS e no CentreWare Web.

A impressora armazena informações sobre trabalhos de impressão em um arquivo de registro. O arquivo de registro é armazenado na memória da impressora ou em um disco rígido opcional, se houver um instalado na impressora. Se o arquivo de registro estiver armazenado na memória da impressora, ele será perdido quando a impressora for reinicializada. É recomendável usar um disco rígido para a contabilidade de trabalho.

O arquivo de registro lista registros de trabalho. Cada registro contém campos, como nome do usuário, nome do trabalho, páginas impressas, horários dos trabalhos e quantidade usada de toner ou tinta. Nem todos os campos são suportados por todas as impressoras. Para obter mais informações, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS* ou do *CentreWare Web*.

Os valores da contabilidade de trabalho relatados variam de acordo com o protocolo e o comando de impressão usados durante a impressão de cada trabalho. Por exemplo, o uso de NPRINT no NetWare fornece à impressora a maior parte das informações sobre o trabalho que está sendo impresso. Ao usar o Windows e o NetWare, o nome do trabalho geralmente será LST: ou LST:BANNER. Outros trabalhos em outras portas podem fornecer menos informações sobre o trabalho.

Utilização do CentreWare IS

Para acessar informações de contabilidade de trabalho usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. No lado direito da página principal do CentreWare IS, clique em **Trabalhos**.

A página Links de contabilidade de trabalho fornece links que permitem procurar, fazer download e limpar registros de contabilidade de trabalho.

Para obter informações completas sobre a contabilidade de trabalho do CentreWare IS, inclusive eliminação de informações do trabalho, download de informações do trabalho para um arquivo e formatos de arquivos de contabilidade de trabalho, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a Ajuda on-line do *CentreWare IS*.

Relatórios do perfil de utilização

A impressora gera relatórios que detalham sua utilização e podem ser acessados através do CentreWare IS. Os relatórios do perfil de utilização acompanham vários itens, como:

- Informações sobre a impressora, como nome, data de instalação, total de páginas impressas, opcionais instalados e ID da rede.
- Dados sobre a utilização dos suprimentos, como toner ou tinta. O acompanhamento desses dados permite que você solicite suprimentos antes que cheguem ao fim da vida útil.
- Informações sobre materiais e bandejas, como a freqüência das impressões feitas em papel em comparação com as feitas em transparências e a freqüência de uso de cada bandeja.
- Características dos trabalhos, como tamanho e tempo de duração.

Configuração de relatórios do perfil de utilização

Para definir os relatórios do perfil de utilização:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Trabalhos**.
4. Selecione **Relatórios do perfil de utilização** na barra lateral esquerda.
5. Clique no link **Propriedades do perfil de utilização**. Siga as instruções na página para configurar os relatórios.
6. Clique em **Salvar alterações**.

Para obter informações completas sobre os relatórios do perfil de utilização, incluindo as descrições de cada campo no relatório, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Utilização do CentreWare IS

Para enviar um relatório do perfil de utilização usando o CentreWare IS:

1. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
2. Clique em **Trabalhos**.
3. Selecione **Relatórios do perfil de utilização** na barra lateral esquerda.
4. Digite o endereço de e-mail desejado no campo **Enviar para o endereço especificado**.
5. Clique no botão **Enviar relatório do perfil de utilização**.

Observação: Para enviar relatórios do perfil de utilização por e-mail, o MaiLinX precisa ser configurado corretamente. Consulte Alertas do MaiLinX na página 5-13.

Alertas do MaiLinX

Os alertas do MaiLinX permitem que a impressora envie automaticamente um e-mail para o administrador do sistema e para outras pessoas, sob as seguintes condições:

- Quando ocorrerem erros, avisos e alertas da impressora.
- Quando a impressora exigir atenção (por exemplo, quando houver necessidade de assistência técnica ou quando suprimentos precisarem ser reabastecidos).
- Quando uma resposta a uma mensagem de impressão remota via Internet do CentreWare IS for solicitada. Para obter mais informações sobre a impressão remota via Internet do CentreWare IS, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Três usuários designados podem receber mensagens:

- AdminSis
- Serviço
- Principal

As mensagens da impressora relatando erros, alertas e avisos podem ser atribuídas individualmente a cada um desses usuários. É possível personalizar o texto da mensagem e a linha de assunto nas mensagens de notificação de status. A notificação de status é fornecida pelo cliente SMTP (Single Mail Transport Protocol) da impressora.

Configuração da notificação de status do CentreWare IS:

Para configurar notificação de status usando o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Clique em **Propriedades**.
4. Selecione **Alertas de correio** na barra lateral esquerda. Siga as instruções na página para selecionar as opções de alerta de correio.
5. Clique em **Salvar alterações**.

Para obter informações completas sobre a notificação de status do CentreWare IS, clique no botão **Ajuda** no CentreWare IS para ir para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Ferramenta de Análise de Utilização Xerox

A Ferramenta de análise de utilização Xerox é um aplicativo cliente/servidor do Windows que permite que os administradores de sistema controlem automaticamente o uso da impressora Xerox e obtenham registros de contabilidade de trabalho. A ferramenta suporta grandes redes com muitos usuários e impressoras. Os dados de contabilidade de trabalho e de uso da impressora são armazenados em um banco de dados. O aplicativo pode ser executado em vários clientes usando um único servidor. Os dados podem ser exportados para uma planilha para exibição, análise e faturamento.

Vá para www.xerox.com/office/uat para obter informações completas sobre como usar a Ferramenta de análise de utilização Xerox, fornecidas pelo sistema de ajuda on-line do aplicativo.

A Especificações da impressora (somente em inglês)

Physical Specifications

Printer Only

Width: 40.6 cm (16.0 in.)

Depth: 52.1 cm (20.5 in.)

Height: 36.8 cm (14.5 in.)

Weight: 27 kg (60 lb.) Maximum

Optional 525-Sheet Feeder

Width: 40.6 cm (16.0 in.)

Depth: 52.1 cm (20.5 in.)

Height: 13.2 cm (5.2 in.)

Weight: 5.4 kg (12 lb.)

Environmental Specifications

Temperature

- Storage: -30 to 60 degrees C / -22 to 140 degrees F
- Operating: 10 to 32 degrees C / 50 to 90 degrees F

Relative Humidity

- Storage: 10% to 95%
- Operating: 10% to 80%

Electrical Specifications

Available in five configurations: Phaser 8500N, 8500DN, 8550DP, 8550DT, 8550DX

- 110-120 VAC, 60 Hz
- 220 VAC, 50 Hz

ENERGY STAR qualified printer (ES Option)

Performance Specifications

Resolution

- Phaser 8500N and 8500DN: Fast Color and Enhanced
- Phaser 8550DN, 8550DT, and 8550DX: 2400 FinePoint

Print Speed

- Phaser 8500N and 8500DN: Up to 24 pages per minute (ppm)
- Phaser 8550DN, 8550DT, and 8550DX: Up to 30 pages per minute (ppm)

Controller Specifications

600 MHz processor

Memória

- 128 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 8500N and 8500DN configurations
- 256 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 8550DP, 8550DT configurations
- 512 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 8550DX configuration
- Upgradable to a maximum of 1 GB

Page Description Languages (PDL)

- PCL5c
- Adobe PostScript 3

Residential Fonts

- 139 PostScript Type 1
- 81 PCL

Interfaces

- Ethernet 10BaseT and 100Base Tx
- Universal Serial Bus (USB 2.0)

B Informações sobre regulamentação (somente em inglês)

Xerox has tested this product to electromagnetic emission and immunity standards. These standards are designed to mitigate interference caused or received by this product in a typical office environment.

United States (FCC Regulations)

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy. If it is not installed and used in accordance with these instructions, it may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiver.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/television technician for help.

Any changes or modifications not expressly approved by Xerox could void the user's authority to operate the equipment. To ensure compliance with Part 15 of the FCC rules, use shielded interface cables.

Canada (Regulations)

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

European Union (Declaration of Conformity)

Xerox Corporation declares, under our sole responsibility, that the product to which this declaration relates is in conformity with the following standards and other normative documents:

Low Voltage Directive 73/23/EEC as amended

EN 60950:2000

Electromagnetic Compatibility Directive 89/336/EEC as amended

EN 55022:1998+A1:2000 +A2:2003
EN 55024:1998+A1:2000 +A2:2003
EN 61000-3-2:2000
EN 61000-3-3:1995+A1:2000

Radio & Telecommunications Terminal Equipment Directive 1999/5/EC as amended

EN 300 330-2 V1.1.1
EN 300 440-2 V1.1.1
EN 301 489-3 V1.3.1

This product, if used properly in accordance with the user's instructions, is neither dangerous for the consumer nor for the environment.

A signed copy of the Declaration of Conformity for this product can be obtained from Xerox.

C Folha de Dados de Segurança do Material (somente em inglês)

For Material Safety Data information regarding your Phaser 8500/8550 printer, go to www.xerox.com/office/msds. For the Customer Support Center phone numbers, see the information sheet that shipped with your printer or go to www.xerox.com/office/contacts.

D Reciclagem e descarte do produto

Todos os países

Caso esteja gerenciando o descarte de seu produto Xerox, observe que o produto contém chumbo, mercúrio e outros materiais cujo descarte pode ser regulamentado devido a considerações ambientais em determinados países ou estados. A presença de chumbo e mercúrio está em total conformidade com as regulamentações globais em vigor no momento em que o produto foi colocado no mercado.

União Européia

Alguns equipamentos podem ser usados tanto no ambiente doméstico/residencial quanto no ambiente profissional/comercial.

Ambiente doméstico/residencial

A aplicação deste símbolo no seu equipamento é a confirmação de que você não deve descartar-se do equipamento da maneira que você o faria normalmente em seu ambiente doméstico.

De acordo com a legislação européia, o descarte de equipamentos elétricos e eletrônicos deve ser feito separadamente ao descarte de outros produtos domésticos.

Residências particulares nos estados-membros da União Européia podem devolver equipamento elétrico e eletrônico para instalações designadas gratuitamente. Por favor entre em contato com as autoridades locais para informações.

Em alguns países-membros, ao comprar um novo equipamento, seu revendedor local pode ser requerido a devolver o seu equipamento antigo gratuitamente. Consulte seu revendedor para informações.

Ambiente profissional/comercial

A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você deve descartar este equipamento de acordo com os procedimentos nacionais vigentes.

De acordo com a legislação européia, o descarte de equipamentos elétricos e eletrônicos deve ser efetuado dentro dos procedimentos vigentes.

Antes do descarte, entre em contato com o fornecedor local ou um representante técnico da Xerox para obter informações sobre serviços de coleta para descarte.

América do Norte

A Xerox oferece um programa de coleta/reciclagem de equipamentos. Entre em contato com o representante de vendas Xerox (Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; Outras localidades: DDG 0800-99-3769) para saber se este produto Xerox faz parte do programa. Para obter mais informações sobre programas ambientais da Xerox, visite www.xerox.com/environment.html ou, para obter informações sobre reciclagem e descarte, entre em contato com as autoridades locais.

Nos Estados Unidos, também é possível consultar o site da web da Electronic Industries Alliance, em www.eiae.org.

Outros países

Entre em contato com as autoridades locais de descarte e solicite orientação.

E Reconhecimentos

Original SSLeay License

Este pacote é uma implementação de SSL criada por Eric Young (eay@cryptsoft.com) para adaptar-se à SSL do Netscape.

Esta biblioteca está liberada para uso comercial ou não-comercial desde que atenda às condições a seguir, aplicáveis a todos os códigos encontrados nesta distribuição (RC4, RSA, lhash, DES, etc.), e não apenas ao código SSL. A documentação sobre SSL incluída nesta distribuição está sujeita aos mesmo termos de direitos autorais, exceto pelo fato de que o detentor é Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Os direitos autorais continuam pertencendo a Eric Young e, por isso, qualquer aviso de copyright no código não deve ser removido.

Se este pacote for usado em um produto, a autoria das partes da biblioteca utilizada deve ser atribuída a Eric Young.

Isso pode ser feito na forma de mensagem textual na inicialização do programa ou na documentação (on-line ou textual) fornecida com o pacote.

A redistribuição e o uso nas formas originais e binárias, com ou sem modificações, são permitidas desde que as seguintes condições sejam atendidas:

- As redistribuições do código-fonte devem manter o aviso de copyright, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade.
- As redistribuições na forma binária devem reproduzir o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade e/ou outros materiais fornecidos com a distribuição.
- Todos os materiais de propaganda que mencionem recursos ou usem este software devem exibir a seguinte declaração:
- “Este produto inclui software criptográfico criado por Eric Young (eay@cryptsoft.com).”
- A palavra ‘criptográfico’ pode ser omitida se as rotinas provenientes da biblioteca em uso não estiverem relacionadas à criptografia.
- Se qualquer código (ou um derivativo) específico do Windows for incluído no diretório apps (código de aplicativo), será necessário incluir esta declaração:

  “Este produto inclui software criado por Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).”

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO POR ERIC YOUNG "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA" E ESTÃO EXCLUÍDAS QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AS GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. EM NENHUM CASO O AUTOR OU SEUS COLABORADORES DEVERÃO SER CONSIDERADOS RESPONSÁVEIS POR ALGUM DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A COMPRA DE PRODUTOS OU SERVIÇOS EM SUBSTITUIÇÃO; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS) POR MAIS QUE A CAUSA, EM QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, DEFINIDA OU NÃO EM CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESCRITA OU CLÁUSULAS EXTRACONTRATUAIS (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU SIMILARES), TENHA SIDO DE ALGUMA MANEIRA O USO DO SOFTWARE MESMO QUE TENHAM SIDO ADVERTIDOS DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Os termos de distribuição e licença de qualquer versão ou derivativo deste código disponibilizado publicamente não poderão ser alterados, ou seja, este código não pode ser copiado e colocado em outra licença de distribuição [inclusive a licença pública GNU].

Net-SNMP License

Parte 1: aviso de copyright da CMU/UCD: (BSD-like) -----

Copyright © 1989, 1991, 1992 por Carnegie Mellon University

Trabalho derivativo - 1996, 1998-2000

Copyright © 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

Todos os direitos reservados.

Permissão para usar, copiar, modificar e distribuir este software e sua documentação com qualquer finalidade e sem pagamento de taxas é concedida aqui, contanto que o aviso de copyright acima apareça em todas as cópias do software e que o aviso de copyright e este aviso de permissão apareçam na documentação de suporte, e que os nomes CMU e The Regents of the University of California não sejam usados em publicidade relacionada à distribuição do software sem permissão específica por escrito.

CMU E THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA REJEITAM TODAS AS GARANTIAS COM RELAÇÃO A ESTE SOFTWARE, INCLUINDO TODAS AS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO. EM NENHUM CASO, A CMU OU THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DEVERÃO SER RESPONSÁVEIS POR QUALQUER DANO ESPECIAL, INDIRETO OU CONSEQÜENCIAL OU QUAISQUER DANOS QUE DE QUALQUER MANEIRA TENHAM RESULTADO EM PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS, SEJA BASEADO EM CONTRATO, NEGLIGÊNCIA OU OUTRA AÇÃO ORIGINADA OU EM CONEXÃO COM O USO OU O DESEMPENHO DESTE SOFTWARE.

Parte 2: aviso de copyright da Networks Associates Technology, Inc (BSD) -----

A redistribuição e o uso nas formas originais e binárias, com ou sem modificações, são permitidas desde que as seguintes condições sejam atendidas:

- As redistribuições do código-fonte devem manter o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade.
- As redistribuições na forma binária devem reproduzir o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade e/ou outros materiais fornecidos com a distribuição.
- O nome da Networks Associates Technology, Inc e os nomes de seus colaboradores não podem sem usados para endossar ou promover produtos derivados deste software sem permissão específica por escrito.

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELOS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA" E ESTÃO EXCLUÍDAS QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AS GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. EM NENHUM CASO OS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES DEVERÃO SER CONSIDERADOS RESPONSÁVEIS POR ALGUM DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A COMPRA DE PRODUTOS OU SERVIÇOS EM SUBSTITUIÇÃO; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS) POR MAIS QUE A CAUSA, EM QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, DEFINIDA OU NÃO EM CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESCRITA OU CLÁUSULAS EXTRACONTRATUAIS (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU SIMILARES), TENHA SIDO DE ALGUMA MANEIRA O USO DO SOFTWARE MESMO QUE TENHAM SIDO ADVERTIDOS DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Parte 3: aviso de copyright da Cambridge Broadband Ltd. (BSD) -----

A redistribuição e o uso nas formas originais e binárias, com ou sem modificações, são permitidas desde que as seguintes condições sejam atendidas:

- As redistribuições do código-fonte devem manter o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade.
- As redistribuições na forma binária devem reproduzir o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade e/ou outros materiais fornecidos com a distribuição.
- O nome Cambridge Broadband Ltd. não pode ser usado para endossar ou promover produtos derivados desse software sem permissão específica por escrito.

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELOS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA" E ESTÃO EXCLUÍDAS QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AS GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. EM NENHUM CASO OS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS DEVERÃO SER CONSIDERADOS RESPONSÁVEIS POR ALGUM DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A COMPRA DE PRODUTOS OU SERVIÇOS EM SUBSTITUIÇÃO; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS) POR MAIS QUE A CAUSA, EM QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, DEFINIDA OU NÃO EM CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESCRITA OU CLÁUSULAS EXTRACONTRATUAIS (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU SIMILARES), TENHA SIDO DE ALGUMA MANEIRA O USO DO SOFTWARE MESMO QUE TENHAM SIDO ADVERTIDOS DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Parte 4: aviso de copyright da Sun Microsystems, Inc. (BSD) -----

O uso está sujeito aos termos de licença abaixo.

Esta distribuição pode incluir materiais desenvolvidos por terceiros. Sun, Sun Microsystems, o logotipo da Sun e Solaris são marcas comerciais ou registradas da Sun Microsystems, Inc. nos Estados Unidos e em outros países. A redistribuição e o uso nas formas originais e binárias, com ou sem modificações, são permitidas desde que as seguintes condições sejam atendidas:

- As redistribuições do código-fonte devem manter o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade.
- As redistribuições na forma binária devem reproduzir o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade e/ou outros materiais fornecidos com a distribuição.
- O nome da Sun Microsystems, Inc e os nomes de seus colaboradores não podem sem usados para endossar ou promover produtos derivados deste software sem permissão específica por escrito.

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELOS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA" E ESTÃO EXCLUÍDAS QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AS GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. EM NENHUM CASO OS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES DEVERÃO SER CONSIDERADOS RESPONSÁVEIS POR ALGUM DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A COMPRA DE PRODUTOS OU SERVIÇOS EM SUBSTITUIÇÃO; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS) POR MAIS QUE A CAUSA, EM QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, DEFINIDA OU NÃO EM CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESCRITA OU CLÁUSULAS EXTRACONTRATUAIS (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU SIMILARES), TENHA SIDO DE ALGUMA MANEIRA O USO DO SOFTWARE MESMO QUE TENHAM SIDO ADVERTIDOS DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Parte 5: aviso de copyright da Sparta, Inc. (BSD) -----

Copyright © 2003-2004, Sparta, Inc.

Todos os direitos reservados.

A redistribuição e o uso nas formas originais e binárias, com ou sem modificações, são permitidas desde que as seguintes condições sejam atendidas:

- As redistribuições do código-fonte devem manter o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade.
- As redistribuições na forma binária devem reproduzir o aviso de copyright acima, esta lista de condições e a seguinte isenção de responsabilidade e/ou outros materiais fornecidos com a distribuição.
- O nome da Networks Associates Technology, Inc e os nomes de seus colaboradores não podem sem usados para endossar ou promover produtos derivados deste software sem permissão específica por escrito.

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELOS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA" E ESTÃO EXCLUÍDAS QUAISQUER GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AS GARANTIAS DE COMERCIALIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. EM NENHUM CASO OS DETENTORES DE DIREITOS AUTORAIS E SEUS COLABORADORES DEVERÃO SER CONSIDERADOS RESPONSÁVEIS POR ALGUM DANO DIRETO, INDIRETO, INCIDENTAL, ESPECIAL, EXEMPLAR OU CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A COMPRA DE PRODUTOS OU SERVIÇOS EM SUBSTITUIÇÃO; PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS) POR MAIS QUE A CAUSA, EM QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, DEFINIDA OU NÃO EM CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESCRITA OU CLÁUSULAS EXTRACONTRATUAIS (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU SIMILARES), TENHA SIDO DE ALGUMA MANEIRA O USO DO SOFTWARE MESMO QUE TENHAM SIDO ADVERTIDOS DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Índice

E

F

G

H

I

R

T

U

V

X